

صورة أخرى من الغلاف مع تعديل العام الجامعي ٢٠١٤-٢٠١٥

صفحة	الفهرس
٤	كلمة السيد أ.د. رئيس الجامعة
٦	كلمة السيد أ.د. نائب رئيس الجامعة لشئون التعليم والطلاب
٨	كلمة السيد أ.د. عميد الكلية
١٠	كلمه السيد أ.د./ و كيل الكلية لشئون التعليم والطلاب
١٢	كلمة السيد أ.د. منسق البرنامج
١٤	رؤية و رسالة الكلية
١٥	الأهداف الإستراتيجية للكلية
١٦	نبذه عن الكلية
١٧	أقسام الكلية
١٨	أسماء السادة أعضاء هيئة التدريس و الهيئة المعاونة بالكلية
٢٢	رؤية و رسالة برنامج الصيدلة الإكلينيكية
٢٣	نبذة عن برنامج الصيدلة الإكلينيكية
٢٦	أهداف البرنامج
٢٧	اللائحة الداخلية لبرنامج الصيدلة الإكلينيكية
٢٧	مادة (١) مقدمة الرسالة والأهداف
٢٧	مادة (٢) الدرجة العلمية التي تمنح للخريج
٢٧	مادة (٣) نظام الدراسة:
٢٧	مادة (٤) تصميم البرنامج الدراسي
٢٨	مادة (٥) التسجيل
٢٩	مادة (٦) المواظبة
٢٩	مادة (٧) لغة الدراسة
٢٩	مادة (٨) التدريب الصيفي
٢٩	مادة (٩) شروط القبول
٢٩	مادة (١٠) نظام التقييم
٣١	مادة (١١) الرسوب في المقررات
٣١	مادة (١٢) التعثر الأكاديمي
٣١	مادة (١٣) الانقطاع عن الدراسة
٣١	مادة (١٤) متطلبات الحصول علي درجة البكالوريوس
٣٢	مادة (١٥) نظام تأديب الطلاب
٣٢	مادة (١٦) البرنامج الدراسي
٣٢	مادة (١٧) الأعذار المرضية
٣٣	تعريفات
٣٤	خطوات التسجيل للطلاب الجدد
٣٥	قواعد الامتحانات
٣٦	برامج و خدمات الطلاب
٣٧	الإرشاد الأكاديمي لطلاب برنامج الصيدلة الإكلينيكية
٣٨	أهداف الإرشاد الأكاديمي
٣٩	أنواع المرشدين الأكاديميين
٤٠	المهام المطلوبة من المرشد الأكاديمي
٤١	المهام الإدارية للمرشد الأكاديمي
٤٥	الأنشطة الطلابية



٤٦	المكتبة
٤٩	University requirements
٤٩	Faculty requirements
٤٩	Elective courses
٥٠	Key of course abbreviations
٥١	Programme curriculum
٦١	Course descriptions





السيد أ.د/ عبد الحكيم عبد الخالق خليل
رئيس جامعة طنطا

كلمة

السيد أ.د/ عبدالحكيم عبد الخالق خليل

رئيس جامعة طنطا

كانت الصيدلة ومازالت من أهم المهن الطبية – التي تنهل جميعها من معين واحد – وهي واحدة من أقدم المهن التي لازمت الإنسان منذ بدء الخليقة في رحلته للبحث عن الدواء لتخفيف الآلام والشفاء من الأمراض.

أبنائي طلاب برنامج الصيدلة الإكلينيكية:

إن ارتفاع معايير الجودة في مهنة الصيدلة إلى مستويات غير مسبوقة ، والرغبة في إعداد صيدلي متميز على مستوى عال من الكفاءة العلمية والعملية ، مؤهل للقيام بدوره الفعال في المجتمع، قادرًا على المنافسة في سوق العمل الصيدلي محليًا وإقليميًا وعالميًا – فرض على جامعة طنطا أن تكون من الأوائل على مستوى الجامعات المصرية التي تطبق برنامج الصيدلة الإكلينيكية بنظام الساعات المعتمدة.

إن هذا البرنامج يلقي على عاتقنا مسؤولية أن نكون الرواد في إرساء وترسيخ المفهوم العصري لمهنة الصيدلة، في الممارسة العلاجية، والتعليم الصيدلي والبحث الصيدلي الإكلينيكي، ويؤكد على أهمية دور جامعة طنطا في تقديم الرعاية الصحية داخل المستشفيات وخارجها من خلال متابعة النظام الدوائي ودراسة مبادئ حركية الدواء الإكلينيكية وإيجاد الأنظمة العلاجية المناسبة بالتعاون مع الطبيب المعالج – كما أنه يتيح للطلاب الفرصة للإلمام بكافة متطلبات المهنة وأحدث فروع علم الصيدلة والتقنيات الحديثة التي تؤهلهم للعمل بالصيدليات العامة والخاصة وشركات الأدوية ومعامل الرقابة الدولية والإعلام والتسويق الدوائي.



السيد أ.د. / محسن محمود مقشط
نائب رئيس الجامعة لشؤون التعليم
والطلاب

كلمة

السيد أ.د. / محسن محمود مقشط

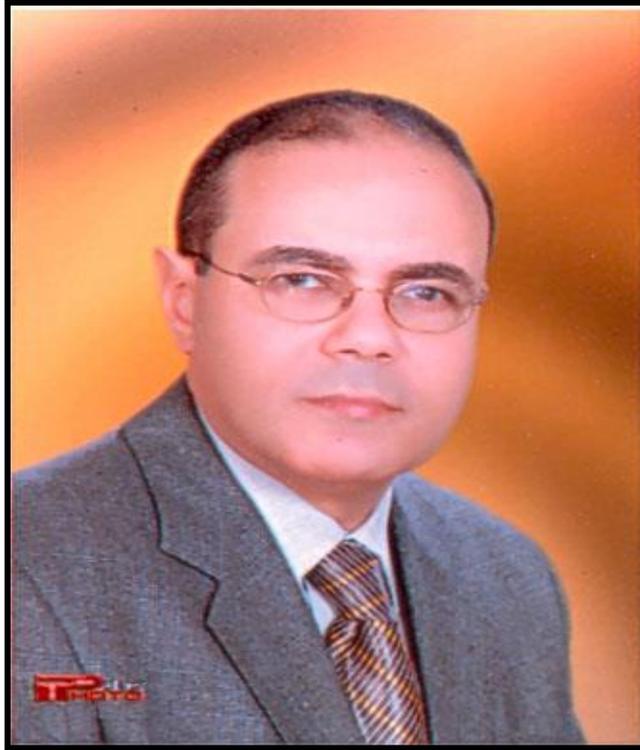
نائب رئيس الجامعة لشؤون التعليم والطلاب

أبنائي وبناتي :

طلاب البرنامج المميز للصيدلة الإكلينيكية بكلية الصيدلة
أنها لفرصة طيبة، ومناسبة عزيزة علي نفسي أن أهنتكم علي التحاقكم بالبرنامج المميز
لتخريج الصيدلي الإكلينيكي متمنيا لكم عاماً دراسياً موفقاً أن شاء الله.
إن كلية الصيدلة من الكليات الرائدة التي تقوم بدور خدمي هام في مجال صناعة الدواء
في مصر، وخريجوها يشكلون الهيكل الأساسي الذي تقوم عليه النهضة الطبية والدوائية بمصر،
ولذا فان جامعة طنطا قد أعطت اهتماما خاصا بهذا البرنامج المميز لما تمثله هذه المهنة الإنسانية
من تأثير يعود علي كل فرد في المجتمع.
إن العالم كله يتجه الآن إلي علم التخصص الدقيق، وفرع الصيدلة الإكلينيكية من
التخصصات المهمة والمميزة في علم صناعة الدواء والتي لا غني عنها في تحديث وتطوير صناعة
الدواء الذي يعتمد علي العمل الخلاق والابتكار، كما أن خريجي هذا البرنامج يمثلون العمود
الفكري لصناعة الدواء في مصر وهو القطاع الذي يخدم كل أبناء مصر.
وإن كان لي أن أسدي إليكم النصح فأني أدعوكم أن تتواصلوا مع أساتذتكم لتحصلوا
علي كل ما يفيدكم في دراستكم بالكلية، وكما وجهنا الرسول الكريم صلي الله عليه وسلم
بقوله " أطلبوا العلم من المهد إلي اللحد "، فالعلم في عالمنا الحديث يغدو بسرعة مذهله في كل
يوم إن لم يكن في كل ساعة، فهنئنا لكم أيها الأبناء بدراستكم في هذا البرنامج المميز مع
أطيب تمنياتي.

وكل عام وانتم بخير.





السيد أ.د/ علاء الدين السيد السيسى
عميد الكلية

كلمة

السيد أ.د/ علاء الدين السيد السيسى

عميد الكلية

إنه لمن دواعي سرورا أن أرحب بالطلاب الجدد في برنامج الصيدلة الإكلينيكية بكلية الصيدلة جامعة طنطا فهذا المسار الجديد بكلية الصيدلة يؤكد وينمى دور الصيدلي في فريق الرعاية الصحية المتكاملة .

فالصيدلي من خريجي هذا البرنامج سوف يكون قادرا على المشاركة الفاعلة من اجل مصلحة المريض مع باقي فريق الرعاية الصحية.

فهذا البرنامج الجديد برنامج الصيدلة الإكلينيكية سوف يدرّب ويصقل الطلاب من أجل تنمية قدراتهم العلمية للتأثير في مجالات الصيدلة الإكلينيكية التي تتضمن:

١. تقليل الآثار الجانبية للدواء عن طريق الاختيار الأمثل للجرعة ونوع المستحضر الصيدلي للدواء .

٢. منع تفاعل الدواء مع الغذاء أو مع دواء آخر مما يؤثر على فاعلية الدواء.

٣. الاختيار الأمثل للدواء طبقا للحالة المرضية للمريض.

٤. متابعة التأثير العلاجي للأدوية على المريض خلال فترة علاجه.

وإنني أتمنى لجميع الطلاب المتحقيين بهذا البرنامج كل النجاح وأنصحهم بالعمل الجاد طوال فترة الدراسة التي سوف تتيح أكبر فرصة لتفاعل الطلاب مع أساتذتهم مما يساعد على نقل الخبرات من الأساتذة للطلاب ويجب أن يكون الطالب قادرا على وضع الحلول لكافة الاحتمالات التي تقابل تناول الدواء.

ويتميز البرنامج الجديد (برنامج الصيدلة الإكلينيكية) أنه بنظام الساعات المعتمدة الذي يتيح للطلاب اختيار عدد المواد والساعات التي يقوم بدراستها خلال الفصل الدراسي الواحد طبقا لظروفه هذا بالطبع مع مشاركة المرشد الأكاديمي للطالب الذي يساعد الطالب على الاختيار وتطبيق برنامج الدراسة المتكامل .

وفقكم الله والسلام عليكم ورحمة الله وبركاته ،،،





السيد أ.د. / نهلة السيد العشماوى
وكيل الكلية لشئون التعليم والطلاب

كلمة

السيد أ.د. / نهلة السيد العشماوى

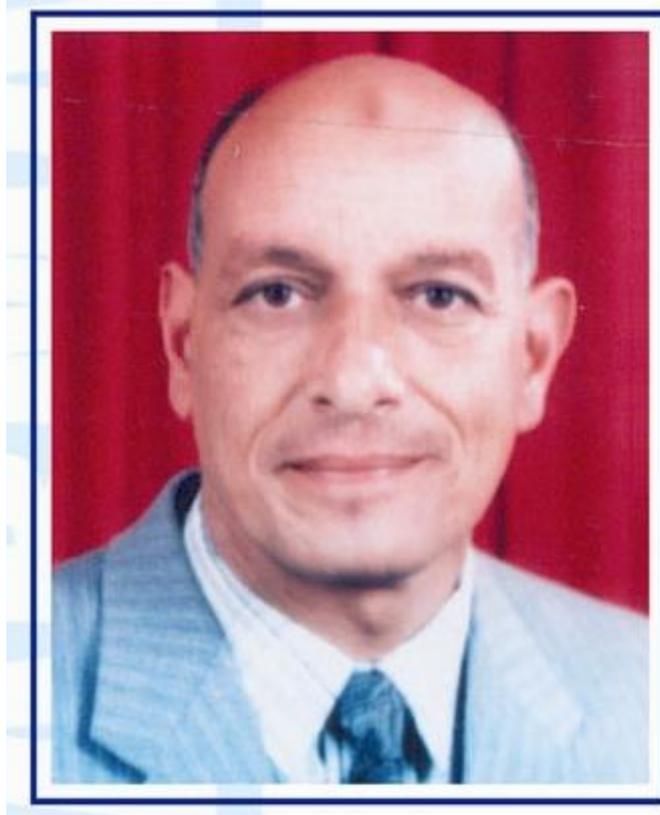
وكيل الكلية لشئون التعليم والطلاب

أبنائي الطلاب

أهنئكم بالتحاقكم بكلية الصيدلة جامعة طنطا.. هذه الكلية التي هي أقدم كليات الصيدلة في مصر والوطن العربي والتي قدمت صيادلة أكفاء ينافسون في جميع مجالات العمل الصيدلى سواء على المستوى المحلى أو الإقليمى.. فكلية الصيدلة جامعة طنطا هي كلية عريقة تحرص على تقديم العلم لأبنائها وعلى تنمية مهاراتهم وترسيخ القيم الخلقية والإنسانية لديهم من خلال تواصلهم مع أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة ومن خلال ممارسة الأنشطة الطلابية المتعددة.

أبنائي الأعتزاء.. أنتم الأمل والمستقبل.. لذا أوصيكم بالجد والإجتهد لتحصيل العلم.. فبالعلم ترقى الأمم.. وبالعلم تصنع الحضارات.. وبالعلم نلحق ما فاتنا من ركب الحضارة.. وبالعلم ندحر دعاوى التخلف والظلام.. فكونوا نبراسا للعلم والقيم الإنسانية.. ينشر أشعته فى الكلية والجامعة والمجتمع بأكمله.. لتكونوا بحق خير أمة أخرجت للناس..





السيد أ.د / عصمت السيد زين الدين
المنسق العام البرنامج

كلمة

السيد أ.د / عصمت السيد زين الدين

منسق البرنامج

أبنائي الأعزاء:

تعودت كلية الصيدلة - جامعة طنطا أن تأخذ على عاتقها مهمة الإرتقاء بالعلم في صورة العصرية المتكاملة وذلك بهدف تزويد المجتمع بالطاقات الخلاقة فالممارسة الجامعية السليمة لا تكتمل إلا بتأدية الكليات لواجبها العلمي والحضارى تجاه البيئة والمجتمع المحيط بها وكما هو معلوم أن الأمة الواعية هى التى تقرأ المستقبل عن بعد ومن هنا كان الإهتمام الشديد من كلية الصيدلة - جامعة طنطا لبذل الجهد فى سبيل تطوير التعليم والبحث العلمى لبناء صرح متميز فى المجتمع بهدف إعداد الكوادر التى تعتمد على مقدرتها العلمية وقدرتها على تحقيق التميز فى الدراسة والبحث العلمى ثم ربط هذا التميز بتلبية إحتياجات المجتمع .

من هذا المنطلق كان إختيار كلية الصيدلة - جامعة طنطا لتكون رائدة فى تطبيق هذا النظام الجديد (بكالوريوس الصيدلة الإكلينيكية) بنظام الساعات المعتمدة لما لة من فوائد عديدة فالطالب يدرس فى هذا البرنامج المواد المناسبة التى تم إختيارها من قبل خبراء ذوى دراية واسعة بإحتياجات سوق العمل لخريجين ينجحون فى تقديم خدمات علمية متميزة سواء فى المجال الطبى فى المستشفيات والعيادات الشاملة أو فى شتى مجالات إنتاج الصيغ الدوائية وكذا فى تصنيع وتسويق الدواء وأيضا يقومون بتحسين التواصل بين قطاع البحث العلمى والصناعات الدوائية .

أبنائي الأعزاء :

إن نجاح هذا البرنامج معقود على تعاونكم مع أساتذتكم والقائمين على التدريس لكمولسوف تكون هذة الدفعة هى الطبيعة والرائدة .

فسيروا على بركة الله ولا تبخلوا بالجهد والعرق فى تأدية ما هو مطلوب منكم حتى تكونوا القدوة والنموذج .

وفقكم الله وسدد خطاكم إنة نعم المولى ونعم النصير،،،،





رؤية الكلية

أن تكون لكلية الصيدلة - جامعة طنطا الريادة على المستوى المحلي والإقليمي في جودة التعليم والبحث العلمي وخدمة المجتمع.

رسالة الكلية

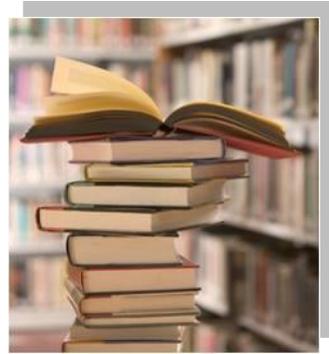
تقديم برامج دراسية متطورة للبكالوريوس والدراسات العليا لتأهيل صيادلة وباحثين قادرين على المنافسة داخل وخارج الوطن في تقديم الخدمات الصيدلانية والارتقاء بالتعليم الصيدلي والبحث العلمي ودعم وتطوير صناعة الدواء. كما تسعى الكلية إلى تنمية الكوادر البشرية من عاملين وطلاب وخريجين والمشاركة الفاعلة في خدمة المجتمع في ظل الالتزام بالقيم الأخلاقية والمهنية.

اعتماد مجلس الكلية في ٢٠١٠/٩/١٤ م



الأهداف الإستراتيجية للكلية

١. رفع كفاءة وتطوير الجهاز الإداري والفني .
٢. تنمية قدرات أعضاء هيئة التدريس ومعاونيهم.
٣. تطوير وصيانة البنية الأساسية.
٤. تطوير البرامج الدراسية لمرحلتى البكالوريوس والدراسات العليا واستحداث برامج جديدة تبعاً لاحتياجات سوق العمل .
٥. توثيق التعاون مع المجتمع وزيادة الوعي بالمشاركة المجتمعية .
٦. تنمية الموارد الذاتية من الوحدات الخاصة والبرامج التعليمية .
٧. الحصول على الاعتماد الأكاديمي والمؤسسي.
٨. نشر مفهوم سياسة الجودة لجميع العاملين بالكلية شاملاً أعضاء هيئة التدريس ومعاونيهم والهيئة الإدارية والفنية والطلاب وأصحاب المصالح.
٩. النهوض بالبحث العلمي لخدمة المجتمع المحلي و الإقليمي.
١٠. التوسع في الأنشطة والخدمات الطلابية .



نبذة عن الكلية

- بدأت الدراسة بكلية الصيدلة – جامعة طنطا في العام الجامعي ١٩٧٤/٧٣ كقسم بكلية الطب – جامعة طنطا.
- صدر قرار رئيس الوزراء رقم ١٤٢ لسنة ١٩٧٦ باستقلال قسم الصيدلة وجعله كلية مستقلة.
- بلغ عدد الطلاب بالكلية عام انشائها (١٠٥) طالب وطالبة.
- في عام ١٩٨١ تم انتقال الكلية الى مبنى المجمع الطبى ليكون مبنى دائم للكلية حيث تم تجهيزه بأحدث الأجهزة العلمية وذلك لرفع مستوى الخدمة الصحية ووضع الحلول لمشاكل الدواء.



أقسام الكلية

١. قسم التكنولوجيا الصيدلانية.
٢. قسم الكيمياء التحليلية الصيدلانية.
٣. قسم الكيمياء الصيدلانية.
٤. قسم الكيمياء الحيوية.
٥. قسم العقاقير .
٦. قسم الميكروبيولوجيا الصيدلانية.
٧. قسم علم الأدوية والسموم.
٨. قسم الصيدلة الإكلينيكية.



أسماء السادة أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة بالكلية

قسم الكيمياء الصيدلية

أستاذ و رئيس القسم	أ.د./ طارق محمد فتحى المصيلحي
أستاذ متفرغ	أ.د./ محمد عبد الفتاح الضوي
أستاذ مساعد متفرغ	أ.د. / محمد عبد اللطيف القرش
أستاذ مساعد متفرغ	أ.م./ نبوية عبد السلام شرف الدين
مدرس متفرغ	د/ كامل محمد البرمبالي
مدرس	د/ ايمان احمد عصمت البسطويسي
مدرس	د / ميرفت حامد ربه الحمامصي
مدرس مساعد (مرافقة زوجة)	م.م/ خالد محمد مصطفى العقيلي
مدرس مساعد (إجازة دراسية)	م.م / منال عبد العزيز عبد المقصود
مدرس مساعد	م.م/ شيما محمد سعيد موسى ابو خطوة
معيدة	ص/ ايه محمد رضا مصطفى
معيد	ص/ بيتز سمير أيوب عبد الملك
معيدة (رعاية طفل)	ص/ هبه عبد الفتاح محمد عبد الفتاح
معيد	ص/ هيثم عمر محمود توفيق
معيدة	ص/ سلمى عبد الحكيم الدمرداش
معيدة (رعاية طفل)	ص / هبه عطفى السباعى نصير
معيدة	ص/نجلاء فتحى محمد عبيد
معيدة	ص/عبير انصارى محمد الشرنوبى
معيدة	ص/هبه محمد سعد عبد الحميد

قسم الكيمياء التحليلية

استاذ مساعد ورئيس قسم	أ.م / شيرين فاروق رياض حماد
أستاذ متفرغ	أ.د/ حامد محمود الفطاطري
أستاذ متفرغ	أ.د/ احمد عبد المنعم حبيب
أستاذ متفرغ	أ.د/ مختار محمد ميروك
مدرس	د/ فتوح راشد ابو الفتوح منصور
مدرس	د/ محمد احمد عبد الحميد السيد
مدرس مساعد	م.م / سماح فاروق رمضان الملا
مدرس مساعد	م.م / اميرة حسن كمال سعد
مدرس مساعد	م.م/ محمود محمد حسن الشهاوى
مدرس مساعد (مرافقة زوج)	م.م/ آيه عاطف ابراهيم محمد
مدرس مساعد	م.م/سمر حسن السيد العجمى
معيدة	ص/صفا محمد محمد عبد الستار
معيدة	ص / مارى عزيز اسعد ميخائيل
معيدة	ص / بسمة زكريا محمد الخطيب
معيدة	ص/ منى محمد سيد أحمد
معيد (مجند)	ص/محمد حسان أبو الفتوح بسيونى مهنا

قسم الكيمياء الحيوية



أستاذ ووكيل الكلية لشئون التعليم والطلاب
و رئيس القسم
أستاذ
مدرس (مرافقة زوج)
مدرس
مدرس (رعاية طفل)
مدرس مساعد
مدرس مساعد
مدرس مساعد
معيدة (مرافقة زوج)
معيدة
معيدة
معيدة
معيدة
معيدة (مرافقة زوج)
معيدة
معيدة
معيدة

أ.د/ نهلة السيد عبدالله العشماوي
أ.د/ هدى عبد القادر البحراوي
د/ حنان لطيف فهمى مسيحة
د/ ايمان جوده خضر سعد
د/ نجلاء فتحي ابراهيم خضر
م.م / غادة محمد زكى عبد الحميد
م.م/ علا عبد السلام جلال الدين
م.م / أميرة أسامة محمد ابراهيم
ص/ هبه حامد زكى عبد الحميد
ص/ مريم علي كامل ابو يوسف
ص/ سمر عادل محمد محمود العدوى
ص/سارة أنس محمد محمد هلال
ص/ هند السيد مصطفى أبو منصور
ص/ امنية بسيونى ناجى حمادة
ص / هند مصطفى امين سليم
ص/ ندى نبيل مختار حلمي
ص/اسراء محمد عبد الرازق مسلم

قسم التكنولوجيا الصيدلية

أستاذ ورئيس القسم
أستاذ متفرغ
أستاذ متفرغ
أستاذ ومدير وحدة الجودة
أستاذ مساعد
أستاذ مساعد
أستاذ مساعد
مدرس (مرافقة للزوجة)
مدرس
مدرس مساعد (رعاية طفل)
مدرس مساعد
مدرس مساعد (بعثة اشراف مشترك)
مدرس مساعد
مدرس مساعد (بعثة اشراف مشترك)
مدرس مساعد
مدرس مساعد
معيدة
معيدة
معيد
معيدة
معيدة
معيد (مرافقة زوجة)
معيد (مجند)

أ.د / سناء عبد الغنى الجيزاوي
أ.د/ عصمت السيد زين الدين
أ.د./ مصطفى كمال يوسف
أ.د/ جمال محمد محمود المغربي
أ.م/ عمر ياسين محمد ماضي
أ.م/ محمد علي عثمان ابراهيم
أ.م/ ابتسام احمد محمد عيسى
د/ احمد مصطفى على محمد فهيم
د/ احمد عاطف دنيا
م.م/ اسماء ابوبكر هداية
م.م/ شيماء محمد زكى عشماوي
م.م/ يوسف احمد يوسف حجاج
م.م/سليمان صالح الطوخي محمد
م.م/داليا محمد هشام عبد القادر
م.م/هويدا الشناوى عبد الحميد
م.م/أمل عبد المنعم عبدالله أحمد
م.م/منى فاروق محمود عرفة
ص/نهى دسوقي فايد دسوقي
ص/دينا السيد محمد بالي
ص/ محمد هانى موسى خلف
ص/ نهى وائل محمد يوسف
ص/نورهان فتحي محمد
ص/فادي مكرم لويز ابراهيم
ص/أحمد خالد السيد أبوصالحة

قسم العقاقير



أستاذ مساعد ورئيس قسم	أ.م/ كاميليا عبد الحميد على ابوالسعود
أستاذ متفرغ	أ.د./ سوزان محمود ابراهيم
أستاذ متفرغ	أ.د / عبد الرحيم سيد ابراهيم
أستاذ مساعد	أ.م/ امل كمال عبد المعطى كباش
مدرس (مرافقة زوج)	د/ نجوى عبد القادر شعيب
مدرس	د/ غادة اسماعيل الشحات
مدرس (مهمة علمية)	د/ منى عبد الحميد الاصر
مدرس (مهمة علمية)	د/ امانى السيد رجب
مدرس مساعد	م.م/ سوزي عبد الحكيم الدمرداش
مدرس مساعد (بعثة خارجية)	م.م/ احمد السيد أحمد زايد
مدرس مساعد	م.م / بسنت نبيل محمد ملث
معيدة (رعاية طفل)	ص/ وفاء صبحي بدير أحمد العزاوي
معيدة	ص/ هبة الله مصطفى عبد الحميد الجندي
معيدة	ص/ دعاء عليوة محمد عليوة
معيد	ص/ أحمد محمد محمود يونس
معيدة	ص/ هبة عبد الهادي محمد سيد أحمد
معيدة	ص/ مروة السيد محمد حسن
معيدة (مرافقة زوج)	ص/ رانيا محمد الأنور حسين عثمان
معيدة	ص/ ولاء أحمد زكى أحمد نجم
معيد	ص/ حسام مجدى السعداوى طه
معيد	ص/ أحمد سعيد سطوحي
معيد	ص/ محمد ابراهيم احمد الشوربجي
معيدة	ص/ آية لطفي محمد عبدالله
معيدة (رعاية طفل)	ص/ غادة جمال رجب

قسم الميكروبيولوجيا الصيدلانية

أستاذ متفرغ ورئيس القسم	أ.د./ طارق السعيد إبراهيم البنا
أستاذ متفرغ	أ.د/ أحمد أحمد عبد العزيز
أستاذ ووكيل الكلية لشئون الدراسات العليا والبحوث	أ.د/ فاطمة ابراهيم محمد سنبل
أستاذ (إعارة)	أ.د/ أمل مصطفى ابو قمر
مدرس	د/ لمياء عبد الله محمد يوسف
مدرس مساعد (بعثة خارجية)	م.م/ محمود حسن محمود فرغلي
مدرس مساعد	م.م/ ميسرة محمد العزيز البوصيري
مدرس مساعد	م.م/ رشا بسيوني عبد الحميد الغنام
مدرس مساعد	م.م/ أمنية ممتاز إبراهيم الفخرانى
معيد (بعثة خارجية)	ص/ هانى عبد الهادي محمود
معيدة	ص/ سمر محمد محمد الرفاعى
معيدة	ص/ إنجي عبد السميع الأخواوى
معيدة	ص/ نهى عبد الله محمد عبده عطية
معيدة	ص/ نيرة مدحت محمود عبد الرزاق زايد
معيد	ص/ اسلام شعبان غازي



معيدة

ص/نورهان محمد محسن محمود سلام

معيدة

ص/آية مصلحي محمد مصلحي غازي

قسم علم الأدوية والسموم

أستاذ و عميد الكلية
أستاذ ووكيل الكلية لشئون خدمة المجتمع وتنمية البيئة
أستاذ ورئيس القسم
أستاذ (إعارة)
أستاذ مساعد
أستاذ مساعد (إعارة)
أستاذ مساعد
مدرس (مرافقة زوج)
مدرس
مدرس مساعد
مدرس مساعد (إجازة دراسية)
معيد (إجازة دراسية)
معيدة
معيدة
معيدة
معيدة

أ.د/ علاء الدين السيد السيدي
أ.د./ ناجح احمد الدسوقي المهدي
أ.د./ سامية سالم محمد سكر
أ.د./ ثناء احمد حسنين المصري
أ.م./ ماجدة السيد عيسوى الصياد
أ.م./ نجلاء عبد العزيز الشيتاني
د/ احمد السيد عبد الحميد جودة
د/ رحاب محمد عبدالجواد الغرباوى
د/ سالي السيد فرج ابوريشة
م.م./ ايناس يوسف عبدالله عثمان
م.م./ بدير ابراهيم سليمان دويدار
ص/ سمير حموده عمر برغوت
ص/ هناء عادل حسنين عبد الكريم
ص/ آيه حسن زكى القديم
ص/ سارة رسمي عبد الفتاح
ص/نورهان الرفاعى ابراهيم مبارك

قسم الصيدلة الإكلينيكية

أستاذ متفرغ
أستاذ ورئيس القسم
أستاذ مساعد
أستاذ مساعد
مدرس
مدرس
مدرس مساعد (بعثة خارجية)
مدرس مساعد
مدرس مساعد
معيدة (رعاية طفل)
معيدة
معيدة
معيدة
معيد
معيدة

أ.د/ اسامة محمد حسن ابراهيم
أ.د/ سحر كمال توفيق حجازي
أ.م / جمال عبد الخالق عبد المعطي العزب
أ.م./ سحر محمد الغباشى الحجار
د/ طارق محمد محمد مصطفى
د/ داليا رفعت محمد العفيفي
م.م./ احمد عبد الحكيم الدمرداش
م.م./ ياسمين محمد عبد المطلب
م.م / إيمان مأمون على محى الدين الخطيب
ص/إيمان إبراهيم عبد القادر البري
ص/ فداء عبد المنعم كمال الدين
ص/ هدير محمد فؤاد مصطفى الشيخ
ص/آية أحمد حسن العطار
ص/محمد شاهين على دبور
ص/بسمة محروس حسن الفطاطرى



رؤية برنامج الصيدلة الإكلينيكية

أن يكون لبرنامج الصيدلة الإكلينيكية- كلية الصيدلة- جامعة طنطا الريادة على المستوى المحلي و الإقليمي في جودة التعليم الصيدلي و خاصة في مجال الصيدلة الإكلينيكية.

رسالة برنامج الصيدلة الإكلينيكية

تقديم برنامج صيدلة إكلينيكية متطور لتأهيل صيادلة أكفاء قادرين علي المنافسة داخل و خارج الوطن في تقديم كافة الخدمات الصيدلانية و خاصة في مجال الصيدلة الإكلينيكية و الذي يؤدي إلى رفع مستوى الرعاية الصحية و الارتقاء بمفهوم الصيدلة الإكلينيكية على مستوى الممارسة و البحث العلمي.



نبذة عن برنامج الصيدلة الإكلينيكية

تمهيد:

- يعتبر برنامج الصيدلة الإكلينيكية من برامج الصيدلة المتقدمة على مستوى العالم.
- بدأ البرنامج بالكلية في العام الجامعي ٢٠٠٩/٢٠١٠.
- صدر قرار وزاري رقم ٣١٧٠ بتاريخ ٢٠٠٩/١١/٥ الذي يتضمن الموافقة على برنامج الصيدلة الإكلينيكية.

مميزات برنامج الصيدلة الإكلينيكية:

- ١- يرسخ البرنامج المفهوم العصري لمهنة الصيدلة في الممارسة العلاجية والتعليم الصيدلي ، وكذلك البحث الصيدلي الإكلينيكي.
- ٢- يتيح البرنامج للخريج تعظيم دور الصيدلي في تقديم الرعاية الصحية داخل المستشفيات وخارجها من خلال متابعة النظام الدوائي ودراسة مبادئ حركية الدواء الإكلينيكية ، وكذا إيجاد الأنظمة العلاجية المناسبة بالتعاون مع الطبيب المعالج.
- ٣- يتيح البرنامج للطلاب الفرصة للإلمام بكافة متطلبات المهنة وأحدث فروع علم الصيدلة ، وكذا التقنيات الحديثة التي تؤهل الخريج للعمل بالصيدليات العامة والخاصة وشركات الأدوية ومعامل الرقابة الدوائية ، والإعلام والتسويق الدوائي.
- ٤- يصقل البرنامج الطلاب من أجل تنمية قدراتهم العلمية للتأثير في مجالات الصيدلة الإكلينيكية التي تتضمن تقليل الآثار الجانبية للدواء عن طريق الإختيار الأمثل للجرعة الدوائية ، ونوع المستحضر الصيدلي وكذا منع تفاعل الدواء مع الغذاء أو مع أي دواء آخر. وأيضا متابعة التأثير العلاجي للأدوية على المريض خلال فترة العلاج، وكذلك ترشيد استخدام الأدوية.
- ٥- يتميز البرنامج أنه بنظام الساعات المعتمدة الذي يسمح للطلاب إختيار عدد المواد والساعات التي يقوم بدراستها خلال الفصل الدراسي الواحد طبقا لظروفه ، وذلك بمعاونة المرشد الأكاديمي للطالب، والذي يساعد الطالب على إختيار المواد وتطبيق نظام الدراسة المتكامل.



- ٦- تحدد الكلية لكل مجموعة من الطلاب مرشدا أكاديميا من أعضاء هيئة التدريس يقوم بمهام الرعاية والإرشاد العلمي، ويكون مسؤولا عن الطالب في الشؤون العلمية والاجتماعية والنفسية وتوجيهه في كل ما يتعلق بحياته الجامعية. كما يقوم بمساعدة الطلاب في اختيار المقررات من قائمة المقررات التي تطرحها الكلية في كل فصل دراسي.
- ٧- يجوز للطلاب في هذا النظام أن يحذف أو يضيف إلى ساعاته المعتمدة مقررا أو أكثر ، كما يجوز له الإنسحاب من مقرر أو أكثر دون أن يعتبر راسبا في هذا المقرر.
- ٨- إذا رسب الطالب في أي مقرر إجباري في أي فصل دراسي فعليه دراسة ذات المقرر وأداء الإمتحان فيه ، أما إذا رسب في مقرر إختياري فبإمكانه إعادة دراسته أو دراسة أي مقرر إختياري آخر بديل.
- ٩- يسمح للطلاب أن يعيد دراسة المقررات التي اجتازها بتقدير "مقبول" وذلك لتحسين المعدل التراكمي. ويتم احتساب الدرجة الأعلى التي حصل عليها.
- ١٠- يتم تدريب الطلاب تدريبا عمليا في إحدى المؤسسات الصيدلانية. وأيضا تدريبا إكلينيكيًا في إحدى المستشفيات التعليمية تحت إشراف أعضاء هيئة التدريس بالكلية.
- ١١- يتم تخصيص ثلاث منح للطلاب المتفوقين لكل عام دراسي. وتشمل هذه المنح تخفيضا للرسوم الدراسية للطلاب الثلاثة الأوائل بكل مستوى دراسي.
- ١٢- تقوم الكلية بتقديم الرعاية الطبية للطلاب داخل مستشفيات طلاب الجامعة ، وذلك تحت إشراف أساتذة متخصصين.
- ١٣- تقوم الكلية بتوفير الكتاب الجامعي (النظري والعملي) لطلاب البرنامج بدون مقابل.
- ١٤- يستخدم طلاب البرنامج مكتبة الكلية التي تزخر بالكتب العلمية والأدبية المختلفة ، والتي لا غنى للطلاب عن الرجوع إليها.
- ١٥- لطلاب البرنامج حق الإشتراك في جميع الأنشطة الإجتماعية والرياضية والفنية والأسر الطلابية والرحلات ، وكذلك المشاركة في الإنتخابات الطلابية والإتحادات المختلفة.

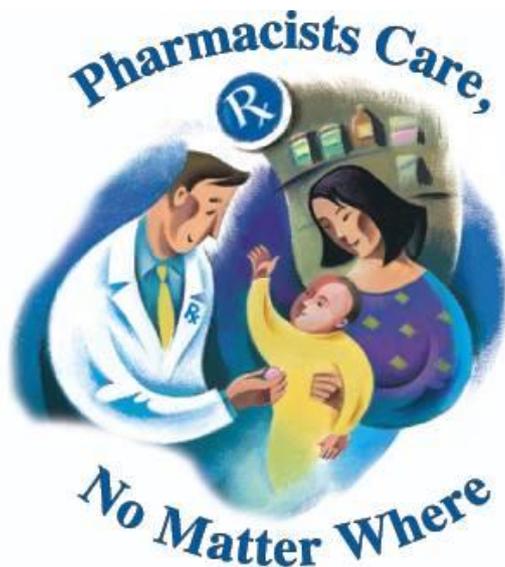


- ١٦- تعقد الكلية لقاءات دورية مع أولياء أمور الطلاب وذلك مرة كل فصل دراسي ، وأيضا كلما دعت الحاجة لذلك ، وذلك لمناقشة المشاكل التي تقابل طلاب البرنامج والعمل على حلها ، وكذا لتبادل وجهات النظر فيما يفيد الطلاب ولتفعيل المتابعة الحثيثة للبرنامج.
- ١٧- تتم الدراسة في قاعات مريحة ومكيفة.
- ١٨- تسمح قلة أعداد الطلاب في البرنامج بالمزيد من التواصل بين الطلاب وأعضاء هيئة التدريس.
- ١٩- المجموعات العملية لا تزيد أعداد الطلاب بها عن ٢٥ طالبا مما يسمح بزيادة مساحة التجارب العملية وإتقانها.
- ٢٠- يتيح البرنامج فرصة تعيين المعيدين واستكمال الدراسات العليا.
- ٢١- يقوم طلاب البرنامج بالمشاركة في وضع الجداول الدراسية وكذا جداول الإمتحانات وذلك بالتعاون مع إدارة البرنامج.
- ٢٢- تتابع إدارة البرنامج باستمرار الحالة العلمية لكل طالب على حدة ، وتوضع خطة للطلاب المتعثرين بمعاونة المرشد الأكاديمي وذلك للتغلب على حالات التعثر واجتيازها.
- ٢٣- لائحة البرنامج تتيح الدراسة في فصل صيفي مدته ستة أسابيع ، مما يتيح للطلاب الفرصة في تسجيل بعض المواد من سنوات دراسية أعلى أو إعادة بعض المواد في هذا الفصل.



أهداف البرنامج

- ١- إرساء المفهوم العصري لمهنة الصيدلة في الممارسة العلاجية وفي البحث العلمي الصيدلي الإكلينيكي.
- ٢- إعداد صيادلة إكلينكيين مؤهلين عن طريق دراسة مقررات متخصصة طبقاً للائحة برنامج الصيدلة الإكلينيكية و بهذا يصبح الخريج قادراً علي العمل في هذا المجال العصري للصيدلة.
- ٣- تطبيق احداث النظم التفاعلية في التدريس و مشاركة الطلاب في التعليم النشط.
- ٤- إرساء مبدأ التعليم مدي الحياة و ذلك بتنشيط برامج التعليم الصيدلي المستمر و تعميق التعاون بين كليتي الطب و التمريض في التدريب و المشاركة في التدريس.
- ٥- الارتقاء بالمستوي المهني للخريج بعد حصوله علي التدريب و زيادة الخلفية الطبية التطبيقية.
- ٦- تقليل مخاطر العلاج و تلافى التفاعلات الغير المرغوبة للأدوية و الأخطاء الطبية و تحسين الخدمة العلاجية بالمستشفيات مما يسفر عن تقليل الوفيات.
- ٧- تحسين الرعاية الصحية للمرضي مما يؤدي إلي تحسين نوعية الحياة لهم.
- ٨- ترشيد استخدام الأدوية بالمستشفيات مما يؤدي إلي زيادة العائد الاقتصادي لها و بذلك تحسين الخدمة بالمستشفيات.



اللائحة الداخلية لبرنامج الصيدلة الإكلينيكية

مادة (١) مقدمة الرسالة والأهداف:

برنامج الصيدلة الإكلينيكية برنامج مرن يتلاءم مع ميول الطلاب ورغباتهم ويبرز طاقتهم ويهدف الى تخريج صيدلى ملم بكافة متطلبات المهنة واحداث فروع علم الصيدلة وكل التقنيات الحديثة والتي تجعل منه صيدليا متميزا وتؤهله للعمل بالصيدليات العامة والخاصة ومصانع وشركات الادوية ومعامل الرقابة الدوائية وتحليل الأغذية بالإضافة الى العمل فى مجال الإعلام والتسويق الدوائي ومراكز البحوث والجامعات.

والجديد الذي يضيفه هذا البرنامج هو التركيز على دور الصيدلى فى تقديم الرعاية الصحية المناسبة للمريض بداخل المستشفيات وخارجها وذلك من خلال متابعة النظام الدوائي له ودراسة مبادئ حركية الدواء الإكلينيكية وتطبيقاتها فى العلاج للحالات المرضية المختلفة وإيجاد الأنظمة العلاجية المناسبة وذلك بالتعاون مع الطبيب المعالج.

مادة (٢) الدرجة العلمية التى تمنح للخريج:

يمنح مجلس الجامعة بناءً على طلب مجلس كلية الصيدلة درجة البكالوريوس في الصيدلة الإكلينيكية.

مادة (٣) نظام الدراسة:

- مدة الدراسة بالبرنامج خمسة سنوات وفق نظام الساعات المعتمدة.
- ينقسم كل عام دراسي إلى فصلين دراسيين ومدة كل فصل خمسة عشر أسبوعاً كما يجوز طرح بعض المقررات في فصل دراسي صيفي مدته من ستة إلى ثمانية أسابيع من الدراسة المكثفة.
- الساعة المعتمدة هي وحدة قياس دراسية وتعادل ساعة دراسية اسبوعياً نظرية أو درساً عملياً لا يقل عن ساعتين لمدة خمسة عشر اسبوعاً وتدرس على مدى فصل دراسي واحد.

مادة (٤) تصميم البرنامج الدراسي:

صمم البرنامج الدراسي بحيث يتم التعلم عن طريق المحاضرات والدروس العملية وحلقات النقاش وايضا اجراء بحوث بالإضافة الى التعاون مع المجتمع المحيط بالجامعة.



مادة (٥) التسجيل:

تحدد الكلية لكل مجموعة من الطلاب مرشداً أكاديمياً من أعضاء هيئة التدريس يقوم بمهام الرعاية والإرشاد العلمي ويكون مسئولاً عن الطالب في الشؤون العلمية والاجتماعية والنفسية وتوجيهه في كل ما يتعلق بحياته الجامعية ويقوم بمساعدة الطلاب في اختيار المقررات من قائمة المقررات التي تطرحها الكلية في كل فصل دراسي .

- على كل طالب أن يقوم شخصياً بتسجيل المقررات التي يرغب في دراستها في كل فصل دراسي مع ضرورة أن يتم إختيار المقررات وعدد الساعات بالتشاور والاتفاق مع المرشد الأكاديمي .
- يشترط لتسجيل المقررات أن يكون الطالب قد اجتاز بنجاح متطلب هذا المقرر.
- ينبغي أن يملأ الطالب نموذج تسجيل المقررات في الأوقات المحددة حسب التقويم الجامعي ولا يجوز الإنتظام في الدراسة إلا بعد إنتهاء عملية التسجيل .
- لايسمح للطلاب بالتسجيل المتأخر إلا بموافقة عميد الكلية علي ألا يزيد مدة التأخير عن أسبوع من نهاية فترة التسجيل .

أ- العبء الدراسي:

- العبء الدراسي هو عدد الساعات المعتمدة التي يقوم الطالب بتسجيلها في الفصل الدراسي .ويجب مراعاة ألا يقل العبء الدراسي المسجل للطلاب في أي فصل دراسي عن ١٢ ساعة (اثني عشرة ساعة معتمدة) والا يزيد عن ٢٢ ساعة (اثنان وعشرون ساعة معتمدة) .
- العبء الدراسي خلال الفصل الصيفي يتراوح بين ١-١٠ ساعات معتمدة .

ب- الإضافة والحذف والانسحاب :

يجوز للطلاب بعد إكمال إجراءات التسجيل أن يحذف أو يضيف إلى ساعاته المعتمدة مقررراً أو أكثر على أن يكون ذلك في خلال الفترات المحددة للحذف والإضافة في كل فصل مع مراعاة الحد الأدنى والحد الأقصى للعبء الدراسي .

يجوز للطلاب بعد تسجيله الانسحاب من مقرر أو أكثر في أي فصل دراسي دون أن يعتبر راسباً في هذا المقرر وذلك إذا تقدم بطلب الانسحاب خلال الفترة المسموح بها والتي يعلن عنها في الجدول الدراسي لكل فصل ومن ينسحب بعد المدة المقررة يعتبر راسباً .



مادة (٦) المواظبة:

على الطالب أن يواظب على حضور المحاضرات النظرية والدراسات العملية ولمجلس الكلية بناءً على طلب مجالس الأقسام المختصة أن يحرم الطالب من التقدم للامتحان التحريري إذا تجاوزت نسبة غيابه ٢٥% من إجمالي الساعات المقررة للدروس العملية.

يجب على الطالب أداء الامتحانات النهائية في المواعيد المقررة لها ويعتبر المتغيب عن الامتحان النهائي راسباً في المقررات التي تغيب عن أداء الامتحان فيها.

مادة (٧) لغة الدراسة:

الدراسة في الكلية باللغة الإنجليزية ويجوز مع ذلك تدريس بعض المقررات باللغة العربية بناءً على توصية القسم المختص وموافقة مجلس الكلية ومجلس الجامعة .

مادة (٨) التدريب الصيفي:

على الطالب أن يكمل فترة تدريب عملي لا يقل ٢٠٠ ساعة تدريب (١٠٠ ساعة معتمدة) تحت إشراف عضو هيئة تدريس متخصص وذلك في إحدى المؤسسات الصيدلانية التي يقرها مجلس الكلية بالإضافة إلى عدد ١٠٠ ساعة معتمدة تدريب إكلينيكي في إحدى المستشفيات التعليمية.

مادة (٩) شروط القبول:

يشترط في من يتقدم للإلتحاق بالبرنامج أن يستوفى الشروط التي يحددها المجلس الأعلى للجامعات. كما يجوز قبول تحويل الطلاب المقيدون في إحدى كليات الجامعات المصرية أو الأجنبية بشرط استيفاء الطالب لمتطلبات القبول بالكلية وتحسب للطالب المقررات التي درسها بالكلية المحول منها وفقاً للقواعد التي تحددها الكلية.

مادة (١٠) نظام التقييم:

تتكون الدرجة النهائية في المادة من مجموع درجات الأعمال الفصلية والعملية والتحريرية والشفهية كما هو موضح بجداول البرنامج الدراسي .

الحد الأدنى للنجاح في أي مقرر هو ٦٠% ولا يكون الطالب ناجحاً في أي مقرر إلا إذا حصل على ٣٠% من درجة الامتحان التحريري وتكون النسبة المئوية للدرجات النهائية والتقديرية كما هو مبين بالجدول.



التقدير	الرمز	عدد النقاط	النسبة المئوية
ممتاز	A	٤	٩٠ فأكثر
	A ⁻	٣.٧	٨٥ لأقل من ٩٠
جيد جدا	B ⁺	٣.٣	٨٢.٥ لأقل من ٨٥
	B	٣	٧٧.٥ لأقل من ٨٢.٥
	B ⁻	٢.٧	٧٧.٥ لأقل من ٧٥
جيد	C ⁺	٢.٣	٧٢.٥ لأقل من ٧٥
	C	٢	٦٧.٥ لأقل من ٧٢.٥
	C ⁻	١.٧	٦٧.٥ لأقل من ٦٥
مقبول	D	١.٣	٦٢.٥ لأقل من ٦٥
	D ⁻	١	٦٢.٥ لأقل من ٦٠
ضعيف	F	صفر	أقل من ٦٠
منسحب	W	-	منسحب

توجد رموز أخرى للتقييم لا تقابلها نقاط و هي:

S : مستوى مرضي.

U : مستوى غير مرضي.

T : درجات حصل عليها طالب محول من كلية أخرى.

▪ يتم حساب المعدل التراكمي (GPA) للطالب علي النحو التالي :

- يتم ضرب قيمة تقدير كل مقرر دراسي (النقاط الموضحة في الجدول) في عدد الساعات المعتمدة لهذا المقرر لنحصل علي عدد النقاط الخاصة بكل مقرر دراسي.
- يتم جمع نقاط كل المقررات الدراسية التي سجل فيها الطالب.
- يتم قسمة مجموع النقاط علي إجمالي الساعات المسجلة للطالب لنحصل علي المعدل التراكمي كما يلي:

مجموع النقاط

$$\text{المعدل التراكمي GPA} = \frac{\text{مجموع النقاط}}{\text{إجمالي الساعات المسجلة}}$$

إجمالي الساعات المسجلة



مادة (١١) الرسوب في المقررات :

- في حالة تغيب الطالب عن الامتحان النهائي .
- إذا حصل علي أقل من ٣٠ % من درجة الامتحان التحريري النهائي.
- عدم تحقيق ٦٠ % علي الأقل من مجموع درجات المقرر.
- إذا رسب الطالب في إي مقرر إجباري في أي فصل دراسي فعليه دراسة ذات المقرر و الامتحان فيه.
- أما إذا رسب في مقرر اختياري فبإمكانه إعادة دراسته أو دراسة مقرر اختياري آخر بديل لإكمال متطلبات التخرج وذلك بعد موافقة المرشد الأكاديمي و عميد الكلية.

مادة (١٢) التعثر الأكاديمي:

- الطالب الذي يحصل علي معدل تراكمي (CGPA) أقل من "١" لمدة ستة فصول دراسية متصلة أو في عشرة فصول دراسية غير متصلة يفصل من الكلية.
- يسمح للطالب أن يعيد دراسة المقررات التي اجتازها بتقدير D وذلك لتحسين المعدل التراكمي. وتحسب الدرجة الأعلى التي يحصل عليها الطالب.

مادة (١٣) الانقطاع عن الدراسة :

- يعتبر الطالب منقطعاً عن الدراسة إذا لم يسجل في فصل دراسي أو انسحب من الفصل سواء ذلك بعذر أو بدو عذر
- يجوز أن ينقطع الطالب فصلين متتالين أو ما مجموعه ثلاثة فصول دراسية غير متتالية كحد أقصى بشرط الحصول علي موافقة مجلس الكلية و يفصل من الجامعة في حالة انقطاعه مدة أطول بدون عذر يقبله مجلس الكلية ويوافق عليه رئيس الجامعة.

مادة (١٤) متطلبات الحصول علي درجة البكالوريوس :

- يتطلب الحصول علي درجة البكالوريوس في الصيدلة الإكلينيكية ما يلي:
- ١- دراسة ١٩٧ ساعة معتمدة تشمل علي مقررات تخصصية و مقررات في العلوم الأساسية و العلوم الإنسانية و الاجتماعية.
 - ٢- تدريب عملي لا يقل عن ٢٠٠ ساعة تدريب (١٠٠ ساعة معتمدة) تحت إشراف عضو هيئة التدريس متخصص وذلك في إحدى المؤسسات الصيدلانية التي يقرها مجلس الكلية. بالإضافة إلي عدد ١٠٠ ساعة معتمدة تدريب إكلينيكي في إحدى المستشفيات التعليمية .



مادة (١٥) نظام تأديب الطلاب :

لطلاب المقيدون بالبرنامج خاضعون للنظام التأديبي المبين في قانون تنظيم الجامعات المصرية قانون ٤٩ لعام ١٩٧٢ و القوانين المكمله له.

مادة (١٦) البرنامج الدراسي :

يتطلب الحصول علي درجة البكالوريوس في الصيدلة الإكلينيكية ما يلي:

أولاً : دراسة ١٩٧ ساعة معتمدة موزعة علي عشرة فصول دراسية كما يلي :

- ١- متطلبات الجامعة و تمثل ٩ ساعات معتمدة.
- ٢- متطلبات الكلية الإجبارية و تمثل ١٨٢ ساعة معتمدة (جدول توزيع المقررات).
- ٣- متطلبات الكلية الاختيارية و تمثل ٦ ساعات معتمدة .

ثانياً : تدريب عملي لا يقل عن ٢٠٠ ساعة تدريب (١٠٠ ساعة معتمدة) تحت إشراف عضو هيئة

تدريس متخصص وذلك في إحدى المؤسسات الصيدلانية التي يقرها مجلس الكلية. بالإضافة إلي عدد ١٠٠ ساعة معتمدة تدريب إكلينيكي في إحدى المستشفيات التعليمية.

مادة (١٧) الأعدار المرضية :

عند تقديم طالب لعذر مرضي يجب عليه أن يلتزم بموعد تقديم العذر و هو في الفترة ما بين بداية الامتحانات و نهايتها .



تعريفات

■ نظام الدراسة:

مدة الدراسة بالبرنامج خمس سنوات وفق نظام الساعات المعتمدة ينقسم كل عام دراسي إلى فصلين دراسيين كل فصل دراسي خمسة عشر أسبوعا ، كما يجوز طرح بعض المقررات في فصل دراسي صيفي مدته من ستة إلى ثمانية أسابيع.

■ الساعة المعتمدة- Credit hour

هي وحدة علمية تسجل للطالب في حالة نجاحه في المادة التي يدرسها وتقدر عادة بساعة دراسية نظرية أسبوعية ، أو بساعتين عمليتين على الأقل كما أنها تكون أساس تحديد النصاب الدراسي الذي يأخذه الطالب في كل فصل دراسي ، وفقا لأحكام هذا النظام .

■ الإرشاد الأكاديمي- Academic advisor

تقوم الكلية بتخصيص عضو هيئة تدريس لكل مجموعة من الطلبة كمرشد أكاديمي ، يقوم بإرشادهم ، ومشاركتهم في اختيار المواد التي يرغبون في تسجيلها فصليا ، بعد التأكد من تطبيق أحكام الخطة الدراسية لهذه المواد ويمكن للطالب الاستعانة بالمرشد الأكاديمي في كافة الشؤون العلمية والاجتماعية والنفسية لتوجيهه في كل ما يتعلق بحيات الجامعية .

■ المتطلب السابق- Prerequisite

هي المادة الدراسية التي يجب التسجيل فيها ودراستها والنجاح فيها قبل التسجيل في مادة أو مواد أخرى متعلقة بها ، وبذلك لا يمكن للطالب أن يدرس العديد من المواد في المستويات العليا دون إتمام المتطلبات السابقة لها .



خطوات التسجيل للطلاب الجدد

* تحدد الكلية لكل مجموعة من الطلاب مرشداً أكاديمياً من أعضاء هيئة التدريس يقوم بمهام الرعاية والإرشاد العلمي ويكون مسئولاً عن الطالب في الشؤون العلمية والاجتماعية والنفسية وتوجيهه في كل ما يتعلق بحياته الجامعية ويقوم بمساعدة الطلاب في اختيار المقررات من قائمة المقررات التي تطرحها الكلية في كل فصل دراسي .

* على كل طالب أن يقوم شخصياً بتسجيل المقررات التي يرغب في دراستها في كل فصل دراسي على أن يتم اختيار المقررات وعدد الساعات بالتشاور مع المرشد الأكاديمي.

* يشترط لتسجيل المقرر أن يكون الطالب قد اجتاز بنجاح متطلب هذا المقرر.

* ينبغي أن يملا الطالب نموذج تسجيل المقررات في الأوقات المحددة حسب التقويم الجامعي ولا يجوز الانتظام في الدراسة إلا بعد انتهاء عملية التسجيل.

* لا يسمح للطلاب بالتسجيل المتأخر إلا بموافقة عميد الكلية على ألا تزيد مدة التأخير عن أسبوع من نهاية فترة التسجيل.

* المنح الدراسية:

تم تخصيص ثلاث منح للطلاب المتفوقين لكل عام دراسي وتشمل هذه المنح تخفيضاً للرسم الدراسية بواقع ٢٥ % للثلاثة طلاب الأوائل في نهاية كل عام دراسي.



قواعد الامتحانات



- (١) امتحان نظري يبدأ بعد نهاية كل فصل دراسي .
- (٢) اختبارات دورية تتم خلال كل فصل دراسي مستقل.
- (٣) اختبارات عملية لكل فصل دراسي.
- (٤) امتحان شفهي في نهاية كل فصل دراسي في المواد التي لها امتحان شفهي .
- (٥) الرسوب في المقررات :
 - * في حالة تغيب الطالب عن الامتحان النهائي .
 - * إذا حصل على أقل من ٣٠% من درجة الامتحان التحريري النهائي .
 - * عدم تحقيق ٦٠% على الأقل من مجموع درجات المقرر .
 - * إذا رسب الطالب في أي مقرر إجباري في أي فصل دراسي فعلية دراسة ذات المقرر والامتحان فيه . أما إذا رسب في مقرر اختياري فبإمكانه إعادة دراسته أو دراسة مقرر اختياري آخر بديل لاستكمال متطلبات التخرج ، وذلك بعد موافقة المرشد الأكاديمي وعميد الكلية .
- (٦) الطالب الذي يفشل في الحصول على معدل تراكمي (CGPA) أقل من "١" لمدة ستة فصول دراسية متصلة أو في عشرة فصول دراسية غير متصلة يفصل من الكلية . يسمح للطالب أن يعيد دراسة المقررات التي اجتازها بتقدير D وذلك لتحسين المعدل التراكمي وتحسب الدرجة الأعلى التي يحصل عليها الطالب.
- (٧) على الطالب أن يواظب على حضور المحاضرات النظرية والدراسات العملية ولمجلس الكلية بناء على طلب مجالس الأقسام المختصة أن يحرم الطالب من التقدم للامتحان التحريري إذا تجاوزت نسبة غيابه ٢٥% من إجمالي الساعات المقررة للدروس العملية.
 - * حضور الامتحانات والتغيب عنها والإخلال بنظامها:
 - * يجب على الطالب أداء الامتحانات النهائية في المواعيد المقررة لها ، ويعتبر المتغيب عن الامتحان النهائي راسباً في المقررات التي تغيب عن أداء الامتحان فيها.



برامج وخدمات الطلاب نص قانون تنظيم الجامعات رقم ٤٩ لسنة ١٩٧٢

أولاً: الخدمات الطبية:

مادة ١٤ تنشئ كل جامعة جهاز خاص بالشئون الطبية يتولى الرعاية الصحية وتوفير العلاج لطلاب الجامعة ، وتعتبر مستشفيات طلاب الجامعة وحدة من وحدات هذا الجهاز ، ويكون له لائحة داخلية تنظم شؤونه ويعتمدها مجلس الجامعة .

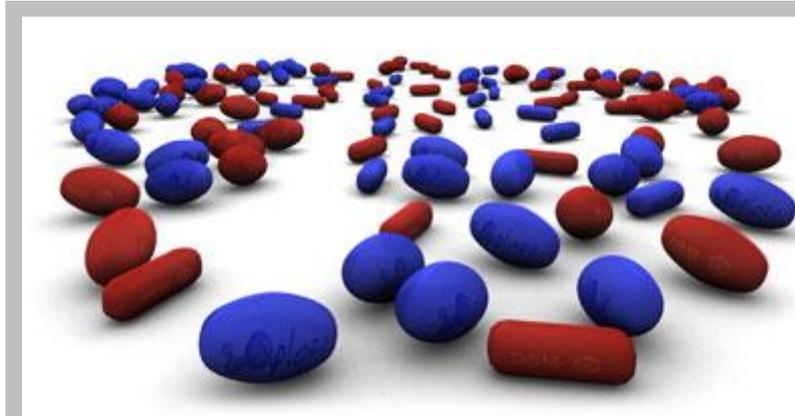
ثانياً: مكتبة الطالب:

مادة ١٥ تنشأ بكل كلية مكتبة للطالب تضم المؤلفات العامة التي لاغني للطالب عن الرجوع إليها . وتسرى على مكتبة الطالب أحكام اللائحة التي يقرها مجلس الجامعة .

ثالثاً: رعاية الشباب:

تقدم الإدارة الخدمات الآتية :

- ◀ عمل اسطوانات لنماذج امتحانات للأعوام السابقة وبيعها للطلاب بسعر رمزي .
- ◀ الإشراف على طلاب البرنامج من خلال الأنشطة الاجتماعية والرياضية والفنية و الأسر والرحلات.



الإرشاد الأكاديمي لطلاب برنامج الصيدلة الإكلينيكية

برنامج الصيدلة الإكلينيكية هو أحد البرامج الهامة التي يمكن من خلالها تقديم تعليم صيدلي متميز في مجال الصيدلة الإكلينيكية ويقوم بالإشراف على هذا البرنامج لجنتان :

- ١- اللجنة العليا : برئاسة الأستاذ الدكتور / عبد الحكيم عبد الخالق خليل رئيس الجامعة
- ٢- اللجنة التنفيذية: برئاسة الأستاذ الدكتور/ علاء الدين السيد السيبي عميد الكلية وعضويه الأستاذ الدكتور/ نهلة السيد العشماوي وكيل الكلية لشئون التعليم والطلاب والأستاذ الدكتور / عصمت السيد زين الدين المنسق العام للبرنامج ، الأستاذ الدكتور/ أحمد عبد العزيز منسق الجودة والاعتماد و الامتحانات بالكلية ، الأستاذ الدكتور / مختار محمد مبروك منسق الإرشاد الأكاديمي ، الأستاذ الدكتور/ أسامة حسن ابراهيم رئيس قسم الصيدلة الإكلينيكية ، الأستاذة/ عواطف السيد خليفة مسجل الكلية و عضو إداري و أمين اللجنة.

و يمثل الإرشاد الأكاديمي أحد أهم وسائل مساعدة الطالب للاندماج في البيئة الأكاديمية وتحقيق أعلى معدلات التحصيل العلمي . ويساهم الإرشاد الأكاديمي في التأكد من مسيرة الطالب العلمية من حيث تطبيق الخطة الدراسية واختيار المقررات وتقديم المشورة فيما يتعلق بأداء الطالب ومستواه العلمي في مختلف المقررات .

و يساهم التوجيه الاجتماعي والنفسي والمتابعة الدقيقة لمشاكل الطلاب ومحاولة تقديم النصح والمشورة والتعاون مع أولياء الأمور في مساعدة الطالب بالانتقال التدريجي والمبرمج من بيئة المرحلة الثانوية إلى بيئة المرحلة الجامعية التي يعتمد فيها الطالب بشكل أكبر على نفسه في اتخاذ قراراته وتحديد تخصصه وتطوير مستواه العلمي والسلوكي.

لذلك تؤمن الكلية بأن من أهم المعوقات التي تواجه الطالب الجامعي في بيئتنا العربية هي ضعف الإرشاد الأكاديمي والتوجيه للطلاب في السنوات الأولى من مراحل الدراسة حيث غالبا ما يواجه الطالب فجوة كبيرة بين مرحلة التلقي في المرحلة الثانوية إلى مرحلة الاعتماد على النفس والإبداع الذي يجب أن تكون عليه البيئة الجامعية.

ولهذا فقد وضعت الكلية نظاماً متكاملاً للإرشاد الأكاديمي والتوجيه يلبي بشكل شامل احتياجات الطلاب وأولياء أمورهم والبيئة الأكاديمية في الكلية .

يساعد الإرشاد الأكاديمي في الاكتشاف المبكر للطلاب المتعثرين وكذلك يرفع الطلاب المتفوقين والوافدين.



إن تطبيق نظام دعم وضمان جودة التعليم والاعتماد يعزز من شفافية مؤسسات التعليم العالي وينمي قدرتها على تجويد مخرجاتها وتطويرها في المجالين الكمي والنوعي وفق المعايير والمعدلات الاقتصادية والاجتماعية والثقافية المقررة كما يزودها بالدليل الإرشادي للرفع من جودة المعايير الأكاديمية والخدمات التعليمية ويعطى مصداقية لمستوى الشهادات والدرجات العلمية التي تمنحها المؤسسات لخريجها ويضمن القبول والاعتراف الدوى بها مما يجعلها أكثر قدرة على مواجهة المنافسة الداخلية والخارجية.

ولتغطية هذه الأنشطة بالشكل المناسب للدفع بالعملية التعليمية وتحقيق الأهداف المطلوبة يجب على المؤسسة ضمن مجموع العمليات التي تقوم بها في هذا السياق أن توفر وتصف بوضوح خدمات الإرشاد الأكاديمي للطلاب المسجلين في برامجها الأكاديمية.

أهداف الإرشاد الأكاديمي:

إن الهدف الأساسي من وجود المرشد الأكاديمي هو إرشاد الطالب وتوجيهه في اختيار المقررات الدراسية المناسبة حسب الخطة الأكاديمية الموضوعة للحصول على الدرجة العلمية بنجاح ، ومعاونته على تذليل العقبات التي تصادفه في دراسته بالكلية. كذلك تقديم النصح في الأمور التي تؤثر في دراسته ، وبعبارة عامة فإن مهمة المرشد لا تتعدى تقديم العون ، حيث أن الطالب يتحمل المسؤولية النهائية عن معرفة النظام الأكاديمي ولذلك يتعين على المرشد دراسة النظام الأكاديمي فهو المرجع الأساسي لمعرفة السياسات التي سيتم تفعيلها ، ويقوم بالاستفسار عن كل الأمور العلمية والأكاديمية والاسترشاد من منسق البرنامج ، وأن يقبل طواعية كل طرق المتابعة والتقييم المستمر من منسق البرنامج وتحت إشراف إدارة الكلية.

تحدد الكلية لكل مجموعة من الطلاب مرشداً أكاديمياً من أعضاء هيئة التدريس يقوم بمهام الرعاية والإرشاد العلمي ويكون مسئولاً عن الطالب في الشئون العلمية والاجتماعية والنفسية وتوجيهه في كل ما يتعلق بحياته الجامعية ويقوم بمساعدة الطلاب في اختيار المقررات من قائمة المقررات التي تطرحها الكلية في كل فصل دراسي .



أنواع المرشدين الأكاديميين:

(أ) منسق الإرشاد الأكاديمي : أ.د. مختار محمد مبروك

ويتجلى دوره فيما يلي:

- * الإشراف العام على المرشدين الأكاديميين ومتابعة ما يرفع له من تقارير وحل ما يتعلق بها من مشكلات.
- * استقبال الطلاب الجدد والترحيب بهم فى بداية الدراسة وتعريفهم بنظام الجامعة والكلية
- * توزيع الطلاب بين المرشدين الأكاديميين بالكلية .
- * استقبال الحالات التي ترسل إليه من المرشدين الأكاديميين وحل مشاكلها أو إرسالها لوكيل الكلية لشئون التعليم والطلاب إذا لزم الأمر.

(ب) المرشد الأكاديمي للطلاب: ويتجلى دوره فى ما يلي :

- * مراجعة ودراسة سجل الطالب الأكاديمي متضمناً خطته الدراسية والمقررات التي درسها .
- * مساعدة الطالب فى اختيار وتسجيل المقررات التي تقع فى نطاق برنامجه الأكاديمي وفقاً للقواعد .
- * متابعة الطالب بصفة مستمرة وإيجاد الحلول للمشكلات التي تظهر أثناء الدراسة.
- * رفع تقارير وتوصيات عن الطلاب أصحاب المعدلات التراكمية المتدنية لرئيس القسم المعنى.
- * متابعة ومعاونة الطلاب فيما يعين لهم من مشكلات .
- * إعداد ملف كامل لكل طالب يشمل جميع البيانات الخاصة بالطالب الذي يتولى إرشاده متضمناً تقديراته ومطابقتها على ما يرد من بيانات عن حالة الطالب حسب المقررات التي وافق على تسجيلها للطالب للرجوع إليها فى حالة تسجيل الطالب لمقررات مسبقة .
- * تحديد المقررات المطلوب طرحها للفصل الدراسي التالي طبقاً لاحتياجات الطلاب .



المهام المطلوبة من المرشد الأكاديمي :

(أ) الإشراف على إعداد ملف الطالب :

يقوم المرشد الأكاديمي بإعداد ملف خاص (ملف الإنجازات) لكل طالب من الطلاب الذين أوكلت إليه مهمة الإشراف عليهم ويحتوى الملف على الآتي :

- * إستماره بيانات الطالب .
- * قائمة مقررات التخصص الدراسي المؤدية لتخرج الطالب (من القسم).
- * إستمارة التسجيل.
- * نسخة حديثة من السجل الدراسي (كثف العلامات).
- * الوثائق الإدارية الأخرى (كإستماره الحذف والإضافة ... الخ).

(ب) اختيار المقررات :

على المرشد الاستعانة بقائمة مقررات التخصص الدراسي أثناء مساعدة الطلاب فى اختيار مقرراتهم ، وعلية التأكد مما يلي:

- * نجاح الطالب بالتقدير المطلوب القياسي فى الفصل الدراسي والمتوافق مع كل سنة دراسية.
- * معرفة كل المقررات المطلوبة للدراسة ومتطلباتها السابقة حيث أنه لن يسمح للطالب بتسجيل مقرر لم ينجح فى المتطلب السابق له .
- * معرفة الحد الأدنى والحد الأقصى من الساعات المعتمدة التي يسمح للطالب بأدائها فى وضعة الحالي (العبء الدراسي للطالب Load)

(ج) متابعة الجدول الدراسي:

على المرشد أن يتابع الجداول الدراسية من مكتب شئون الطلاب ويتأكد من أن الطلاب (خصوصاً السنوات الأولى) يعرفون المكان (كلية الصيدلة – العلوم – الطب) والزمان الذي تبدأ فيه المحاضرات والمعامل ، وعدم وجود تعارض فى مواعيد جداول الطالب الدراسي .

(د) توجيه الطالب إلى من يستطيع الرد على استفساراته.



المهام الإدارية للمرشد الأكاديمي:

١. تقديم العون:

من المعتاد أن يشعر الطلاب الذين يواجهون مشاكل أكاديمية بالخوف ويطلبون التحويل وأحياناً يكون مثل هؤلاء الطلاب بحاجة فقط إلى الطمأنة وتقديم العون لهم بتزويدهم بمهارات التعلم.

٢. تعديلات على تسجيل المقررات:

على المرشد توزيع النموذج الخاص على الطلاب الذين يرغبون في إجراء تعديلات على تسجيلهم الأصلي خلال الأسبوعين الأوليين من الفصل الدراسي .

٣. انسحاب من المقرر:

على المرشد توقيع الاستمارة للطلاب الراغبين في الانسحاب من مقرر ما ويحصلون على علامة (منسحب) في سجلهم الدراسي خلال الفترة من الأسبوع الثالث وحتى نهاية الأسبوع الثامن شريطة أن لا يقل عدد الساعات المعتمدة عن ١٢ ساعة ولا يزيد عن ٢٢ ساعة .

٤. غياب الطالب:

تعتبر مراقبة غياب الطلاب من مهام مدرس المقرر ، والسياسة العامة للبرنامج تنص على توجيه رسالة إنذار أول وثاني إلى طالب في حالة تعديه نسبة ١٠% أو ٢٠% من الساعات التدريسية للمقررات ورسالة حرمان من حضور الإمتحان النهائي في حالة تغيبه لنسبة أكثر من ٢٥%.

٥. التأجيل:

وهو انسحاب مؤقت لفترة زمنية محددة (لفصلين دراسيين كحد أقصى مع ضمان عودته للدراسة، وذلك من خلال تقديم استمارة تأجيل الدراسة) من قسم شؤون الطلاب (القبول والتسجيل).

٦. الانسحاب من البرنامج:

وهو مغادرة دائمة للبرنامج دون إمكانية للعودة إلا في حالات نادرة وخاصة تقدرها إدارة البرنامج ، ويتم الحصول على طلب الانسحاب من قسم شؤون الطلاب (القبول والتسجيل) .

المرشد الأكاديمي:

يستطيع المرشد الأكاديمي مد يد العون للطلاب في مواجهة الصعوبات التي تتعلق بتخصصاتهم وذلك من خلال تحديد أسباب المشكلة واقتراح الحلول المناسبة لها ومن هذه المشكلات:

- إدارة المقرر: وتتناول أي جزء من المقرر يتطلب الاهتمام الأكبر كيفية قضاء وقت دراسة المقرر؟ هل ينظمون مراجعة دروسهم؟



- إدارة الوقت: هل يعي الطلاب الوقت الذي تتطلبه الدراسة؟ هل يهدرون أوقاتهم؟ وما هي أولوياتهم؟ وكيف يوزعون الأوقات المكافئة لمقرراتهم؟ العلاقة بين أعضاء هيئة التدريس والطلاب: هل يواجه الطلاب صعوبات من المادة أو القائم على التدريس؟
- مهارات وعادات الدراسة: هل يذكرون؟ كيف ومتى؟ وأين؟ مع عرض مقترحات لتحسين استذكارهم للدروس.
- مهارات خاصة بالامتحانات: هل يعاني الطلاب من قلق الامتحانات؟ وكيف يتعاملون مع ذلك؟ هل يملكون المهارات الأساسية للاستعداد وأداء الامتحانات؟
- الحاجة لمستوى إضافي من القدرة (التدريس): تشجيع الطلاب على القيام بالترتيبات اللازمة لزيادة قدراتهم التي تؤهلهم للاستمرار في مقرر ما وهذا الوضع يتطلب تقديم المساعدة الإضافية لهم.
- اختيار مادة بديلة: على الطالب تحديد المادة الاختيارية أو غيرها المناسبة لقدراته لأنه في حالة عدم قدرته قد تنشأ بعض الصعوبات أو المشاكل ، وهذه الصعوبات قد تجعل الطالب غير مؤهل للتسجيل في مقررات معينة أو قد تجعله لا يستطيع أن يتابع المحاضرات أو الدروس العملية .
- حذف مقرر معين:

يفضل اتخاذ خطوات حذف المقرر في الحالات التالية :

- يتم الحذف قبل التاريخ النهائي المحدد وأن يبلغ الطالب بأن ذلك قد يطيل مدة دراسته.
- عند زيادة العبء الدراسي للطلاب والحصول على درجة النجاح
- الحصول على أداء أفضل في المقررات المتبقية.
- لتخفيف بعض الضغوط الجسدية والنفسية (مثل الحمل والعلاج الطبي وبعض المشاكل الخاصة).

ولا تشمل هذه الظروف الحالات التالية:

- حذف المقرر نتيجة حصول الطالب على درجة ضعيفة في الاختبار الأول للمقررات.
- عدم رضا الطالب عن المقرر أو القائم على التدريس.
- الرسوب في مقرر ما نتيجة لعدم بذل الجهد المطلوب.
- يجب أن لا ينصح الطالب بحذف المقرر إلا حينما يتوقع أن يتسبب هذا الحذف في نجاح الطالب.



المشاكل غير الأكاديمية التي تعيق أداء الطالب:

يتوجب على المرشد أن يساعد الطالب في تحليل وضعه وإرشاده على الخطوات المناسبة التي عليه إتباعها في مواجهة مشكلات الطالب قبل أن تتأثر دراسته تأثيراً كبيراً بها ، وفي بعض الحالات يفشل الطلاب في التكيف ويصبح غارقاً في التحديات النفسية أو الاجتماعية أو الجسدية وهنا يجب توجيههم إلى المستوى الثاني من الإرشاد وهي الإرشاد المتخصص النفسي و الاجتماعي والطبي (ويتم بمعاونة إدارة الكلية والجامعة وبمتابعة المرشد الأكاديمي للطالب).

- التشجيع: إن كلمات قليلة من التشجيع تفعل فعلها في تحسين مستوى الطالب ومواجهة مشكلاته فهي التي قد تؤدي إلى إحباطه أو إعاقة أدائه الأكاديمي .
- المساعدة في الحصول على الوظيفة :على المرشد مشاركة الطالب في التفكير في الفرص الوظيفية المتوفرة لخريجي الكلية بالتنسيق مع مكتب رعاية الخريجين بالكلية والجامعة وكذلك الجهات ذات العلاقة من الهيئات والمؤسسات والشركات ومصانع الأدوية وكذلك في تشجيع الطلاب المتفوقين في إكمال دراستهم العليا.
- متابعة الإرشاد الاجتماعي والنفسي: يتوفر هذا الإرشاد للطلاب الذين يصبحون لأسباب معروفة أو غير واضحة عرضة لسوء التوافق مع أوضاعهم وقد يعود إلى مشاكل أكاديمية أو اجتماعية أو نفسية أو جسمية تجعل من الصعب عليهم التفاعل مع الحياة الدراسية وتؤثر تأثيراً سلبياً في أدائهم الدراسي، ويقوم بالإرشاد الأخصائي الاجتماعي والنفسي ومتخصصون يختارون عن طريق إدارة الكلية وقسم شؤون الطلاب وبعد مراجعة حالة الطالب يقوم الأخصائي بتنظيم عدد من الجلسات الإرشادية المغلقة مع الطالب، وتهدف هذه الجلسات إلى توعية الطالب بكل الأمور المتعلقة بمشكلته أو مشاكله، إضافة إلى تزويده بما يلزم من إستراتيجيات التوافق، ويتم تحويل المشاكل ذات الطبيعة الجسمانية(الطبية) بغرض العناية والرعاية الطبية عن طريق إدارة الجامعة.



بعض مظاهر سوء التوافق التي تستدعي الإرشاد:

- انخفاض كبير ومفاجئ في الأداء الأكاديمي العالي المستوى دون ما أسباب مبررة.
- طلب غير مبرر للتأجيل أو الانسحاب من الكلية.
- شكاوى من قبل الأستاذ أو الزملاء حول سلوكيات سلبية مستمرة يظهرها الطالب.
- مستوى عال من التخوف من الاختبارات، أو الواجبات أو الحياة الاجتماعية... الخ.
- ضعف قدرة الطالب على التعبير عن مشاكله أو وضعها على نحو واضح.
- مظاهر بارزة لحالات عميقة من الارتباك أو الإحباط أو اللامبالاة أو اليأس.
- شكاوى مستمرة من مشاكل جسمانية أو فقدان الشهية أو اضطراب النوم أو الإعياء الدائم أو الانعزال عن الآخرين.. الخ.
- تعبير الطالب بوضوح عن رغبته في استشارة نفسية (يقول الطلاب في العادة / أن الاستشارة تتعلق بصديق حميم أو فرد من العائلة).
- واجبات المرشد الأكاديمي في حالات الإرشاد الاجتماعي لا تعنى أنه مريض نفسياً أو عقلياً ، وطمأنته فيما يتعلق بخصوصية وسرية الموضوع.
- يقوم بتزويد الأخصائي النفسي والاجتماعي بمعلومات مختصرة عن حالة الطالب .
- الحفاظ على الدرجة القصوى من السرية في تنظيم الجلسات الإرشادية.

تقييم أداء الطلاب:

على المرشد الأكاديمي أن يعين الطلاب في تحمل عبئهم الدراسي حسب معدلاتهم الفصلية والتراكمية بحيث أن الطالب الذي يكون معدله التراكمي تحت الملاحظة الأكاديمية عليه أن يرفع معدله . على المرشد الأكاديمي أن يوضح للطالب أن الملاحظة الأكاديمية ليست عقاباً أو تأديباً بل إنها تمكن الطالب من الاستمرار بعبء دراسي مخفض (١٢) ساعة معتمدة لمساعدته في تحسين أدائه . على هؤلاء الطلاب إنهاء التخصص بمستوى مقبول ومعقول أهم من الإنهاء السريع للبرنامج بأداء منخفض . وتعتبر إعادة المقرر الذي رسب فيه الطالب من أفضل الإستراتيجيات لرفع المعدلات الفصلية والتراكمية .

ملحوظة: العبء الدراسي المسجل للطالب في أي فصل دراسي لا يقل عن ١٢ ساعة (اثنتا عشر ساعة معتمدة) ولا يزيد عن ٢٢ ساعة (اثنتان وعشرون ساعة معتمدة) والعبء الدراسي خلال الفصل الصيفي يتراوح بين ١-١٠ ساعات معتمدة .



الأنشطة الطلابية

تعد الأنشطة الطلابية الميدان الرحب الذي يمارس فيه الطلاب هواياتهم ، حيث يمكن للطلاب ممارسة العديد من الهوايات والأنشطة التي تنمي شخصية الطالب وتصلق قدراته ومواهبه ليصبح في النهاية خريجا متميزا قادرا علي مواجهه تحديات الحياة العملية بعد التخرج.

تعمل إدارة رعاية الطلاب على خدمة الطلاب من خلال أنشطتها المختلفة والتي تنفذ على أسس علمية وعلى أيدي قادرة على إعداد هذه الرسالة إعدادا سليما ولكي تحقق للطالب رعاية حقيقية تتعاون فيها كل الجهود التربوية والاجتماعية للوصول به إلى أرقى المستويات وذلك من خلال التعاون المشترك بين إدارة رعاية الطلاب بالكلية وأعضاء إتحاد الطلاب والطلاب جميعا لتنفيذ الخطة الموضوعية. و تقدم الكلية عددا من الأنشطة الطلابية وتشمل ما يلي:

- النشاط الاجتماعي والرحلات
- النشاط العلمي
- نشاط الجولة
- النشاط الرياضي
- النشاط الثقافي
- النشاط الفني
- نشاط الأسر الطلابية



المكتبة

نبذة تاريخية عن مكتبة الكلية :

منذ تم إنشاء مبنى مستقل لكلية الصيدلة جامعة طنطا تم تخصيص مبنى صغير يقع في الطابق السادس بالكلية وقد كان هذا المبنى قليل الإمكانيات بالنسبة لمكتبة كلية عريقة مثل كلية الصيدلة حيث أن هذا المبنى لم يكن يتناسب مع احتياجات المترددين عليها ولذلك أخذت الكلية على عاتقها تصميم وإنشاء مبنى حديث يتواءم مع متطلبات الكلية وتطلعاتها وتم افتتاح المبنى الجديد في عام ٢٠٠٣ وهو مبنى مجهز بأحدث الأجهزة والإمكانيات. و موقعه الحالي بالطابق الثالث بالكلية .

نبذة عن المبنى الجديد :

تبلغ مساحة المكتبة حوالي ٦٥٠ مترا (٣٦ x ١٨) مقسمة إلى عدد من القاعات المكيفة لخدمة الطلاب وأعضاء هيئة التدريس وطلاب الدراسات العليا وغيرهم من المستفيدين :-

- قاعة لاستقبال المترددين والمستفيدين من خدمات المكتبة وتقديم الإرشادات اللازمة لهم وتحتوى على عدد من أجهزة الحاسب الآلى المزودة ببرنامج تم تصميمه خصيصا لمكتبة الكلية.
- قاعة للإطلاع علي الكتب تضم عدد (١٥ منضدة وما يزيد على ١٢٠ كرسي و عدد ٦٥ دولايا للكتب) وتحتوى علي أكثر من ٦٠٠٠ كتاب (٥٩٠٠ باللغة الإنجليزية- ١٠٠ باللغة العربية).
- قاعة خاصة بالدوريات العلمية تحتوى علي ١٢ دولايا تحتوى علي أكثر من ١٩٢ دورية في مختلف تخصصات الصيدلة.
- قاعة خاصة بتقديم خدمات الانترنت السلوكية واللاسلكية بالإضافة إلي تقديم خدمة (المعلومات الدوائية).



- قاعة الرسائل العلمية وتحتوى على أكثر من ٨٠٦ رسالة من رسائل الماجستير والدكتوراه التى تم منحها من قبل الكلية أو التى تم إهداؤها إلى مكتبة الكلية من جامعات أخرى في إطار التبادل العلمي بين الكليات بالإضافة إلى كشف علمي يحتوى على ملخصات للرسائل العلمية التى تم منحها طوال تاريخ الكلية.
- قاعة خاصة بالتصوير لنسخ بعض من مقتطفات المراجع العلمية الموجودة بالمكتبة والتي لا يسمح بإعارتها للخارج نظرا لأهميتها أو ندرتها.



طرق البحث بالمكتبة :-

تحتوى المكتبة على عدد من أجهزة الحاسب الالى المزودة ببرنامج متطور في المكتبات لسرعة البحث عن الكتب وغيرها من محتويات المكتبة وهذا البرنامج يستطيع البحث عن أوعية المعرفة بالمكتبة بأكثر من مدخل مثل العنوان أو المؤلف أو الناشر أو حتى بلد النشر وهذا البرنامج تم تصميمه خصيصا لمكتبة كلية الصيدلة حتى يتواءم مع كونها مكتبة شديدة التخصص فى شتى مجالات العلوم الصيدلانية والطبية .

بيانات عن العاملين بالمكتبة :

يعمل بالمكتبة ثمانية متخصصين سبعة منهم تخصص مكتبات بالإضافة إلى متخصصة فى الأعمال الإدارية يقدمون الخدمة لأكثر من ٥٠٠٠ طالب بالإضافة إلى ١٢٩ من أعضاء هيئة التدريس بالكلية بمتوسط ٥٠ مستفيد يوميا هذا عدا طلاب الدراسات العليا بالكلية أو المترددين من خارج الكلية .



1. University Requirements

Course Code	Course Title	Credit Hours*		
		L	P/T	Total
CS 101	Computer Science	1	1	2
EN 101	English Language	2	-	2
HU 201	Human Right	2	-	2
HU 302	Psychology	2	-	2
HU 903	Sociology	1		1
Total		8	1	9

L: Lecture; P/T: Practical or tutorial.

2. Faculty Requirements: See programme curriculum

3. Elective Courses:

The faculty of Pharmacy offers elective courses from which the students are free to select six credits.

Course Code	Course Title	Credit Hours		
		L	P	Total
PC E11	Drug Design	2	1	3
PC E12	Advanced Pharmaceutical Analysis Spectroscopy	2	1	3
PG E8	Alternative Medicinal Therapies	2	1	3
PG E9	Production & Manufacture of Medicinal Plants	2	1	3
PG E10	Chromatography and Separation Techniques	2	1	3
PT E10	Quality Assurances and GMP	2	1	3
PT E11	Applied Industrial Pharmacy	2	1	3
PT E12	Good Manufacturing Practices	2	1	3
PT E13	Cosmetic Preparations	2	1	3
PM E5	Biological Standardization	2	1	3
PM E6	Antimicrobial Agents	2	1	3



كود الأقسام:

Key for Course Abbreviations

CS 000	Computer Science
EN	English language
HU	Humanities
MS	Mathematics
PB	Biochemistry
PC	Chemistry
PG	Pharmacognosy
PM	Microbiology and Immunology
PO	Pharmacology and Toxicology
PP	Pharmacy Practice
PT	Pharmaceutics and Pharmaceutical Technology
MD	Medical Courses

1. The Letter 'P' means that the courses are offered to students of Pharmacy only.
 2. The first digit represents the semester number.
 3. The second and third digits represent the course number.
-

Programme curriculum

Table (1)

Semester (1)

Course Title	Course code	Credit hours			Prerequisite	Examination Marks*				Total. Marks	Final Exam. (hrs)
		**Lect.	Pract.	Total		Period	Pract.	Wr.	Oral		
Physical & Inorganic Chemistry	PC101	2	1	3	Registration	10	25	65	---	100	2
Pharmaceutical Organic chemistry-1	PC102	2	1	3	Registration	10	25	50	15	100	2
Biophysics	MD101	1	1	2	Registration	10	25	65	---	100	1
Botany and medicinal plants	PG101	2	1	3	Registration	10	25	50	15	100	2
Cell Biology	MD102	1	1	2	Registration	10	25	65	---	100	1
Mathematics and statistics	MS 101	2	---	2	Registration	10	---	90	---	100	2
Computer sciences	CS101	1	1	2	Registration	10	25	65	---	100	1
English language	EN101	2	---	2	Registration	10	---	90	---	100	2
Total		13	6	19						800	

*Examination Marks:

Period= periodical Exam.

Pract = Practical Exam.

Wr. = Written Exam.

**Lect. = Lecture



Table (2)

Semester (2)

Course Title	Course code	Credit hours			Prerequisite	Examination Marks				Total. Marks	Final Exam. (hrs)
		Lect.	Pract.	Total		Period	Pract.	Wr.	Oral		
Pharmaceutical organic chemistry-2	PC203	2	1	3	Pharmaceutical Organic chemistry-1	10	25	50	15	100	2
Pharmaceutical Analytical chemistry-1	PC205	2	1	3	Registration	10	25	50	15	100	2
Pharmacognosy-1	PG202	2	1	3	Botany & medicinal plants	10	25	50	15	100	2
Histology	MD203	2	1	3	Registration	10	25	65	---	100	2
Physical pharmacy	PT201	2	1	3	Registration	10	25	50	15	100	2
Pharmacy orientation	PT202	2	---	2	Registration	10	---	90	---	100	2
Human rights	HU201	2	---	2	Registration	10	---	90	---	100	2
Total		14	5	19						700	



Table (3)

Semester (3)

Course Title	Course code	Credit hours			Prerequisite	Examination Marks				Total Marks	Final Exam .(hrs)
		Lect.	Pract.	Total		Period	Pract.	Wr.	Oral		
Pharmaceutical organic chemistry-3	PC304	2	1	3	Pharmaceutical organic chemistry-1	10	25	50	15	100	2
Pharmaceutical Analytical chemistry-2	PC306	2	1	3	Analytical pharmaceutical chemistry-1	10	25	50	15	100	2
Pharmacognosy-2	PG303	2	1	3	Botany & medicinal plants	10	25	50	15	100	2
Anatomy	MD304	1	1	2	Registration	10	25	65	---	100	1
Physiology	MD305	3	1	4	Registration	10	25	65	---	100	3
Medical Terminology	EN302	2	---	2	Registration	10	---	90	---	100	2
Psychology	HU302	2	---	2	Registration	10	---	90	---	100	2
Total		14	5	19						700	



Table (4)

Semester (4)

Course Title	Course code	Credit hours			Prerequisite	Examination Marks				Total. Marks	Final Exam. (hrs)
		Lect.	Pract.	Total		Period	Pract.	Wr.	Oral		
Biochemistry-1	PB401	2	1	3	Registration	10	25	50	15	100	2
Phytochemistry-1	PG404	2	1	3	Pharmacogony-1	10	25	50	15	100	2
Instrumental Analysis	PC407	1	1	2	Registration	10	25	50	15	100	1
General Microbiology and immunology	PM401	3	1	4	Registration	10	25	50	15	100	3
Parasitology	MD406	1	1	2	Registration	10	25	50	15	100	1
Pharmaceutical dosage forms-1	PT403	2	1	3	Physical pharmacy	10	25	50	15	100	2
Pharmacy legislation	PT404	1	---	1	Registration	10	---	90	---	100	1
Total		12	6	18						700	

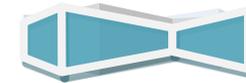


Table (5)

Semester (5)

Course Title	Course code	Credit hours			Prerequisite	Examination Marks				Total. Marks	Final Exam. (hrs)
		Lect.	Pract.	Total		Period	Pract.	Wr.	Oral		
Medicinal chemistry-1	PC 509	2	1	3	Pharmaceutical organic chemistry-2	10	25	50	15	100	2
Clinical Microbiology	PM 502	2	1	3	General Microbiology & Immunology	10	25	50	15	100	2
Pharmaceutical dosage forms-2	PT 505	2	1	3	Physical pharmacy	10	25	50	15	100	2
Biochemistry-2	PB 502	2	1	3	Biochemistry-1	10	25	50	15	100	2
Phytochemistry-2	PG 505	2	1	3	Pharmacology-1	10	25	50	15	100	2
Pathophysiology	MD507	2	---	2	Physiology	10	---	90	---	100	2
Pharmacy Administration	PT506	2	---	2	Registration	10	---	90	---	100	2
Total		14	5	19						700	

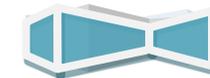


Table (6)

Semester (6)

Course Title	Course code	Credit hours			Prerequisite	Examination Marks				Total Marks	Final Exam. (hrs)
		Lect.	Pract.	Total		Period	Pract.	Wr.	Oral		
Medicinal chemistry-2	PC610	2	1	3	Pharmaceutical organic chemistry-2	10	25	50	15	100	2
Pharmaceutical Technology	PT607	2	1	3	Registration	10	25	50	15	100	2
Community Pharmacy Practice	PT608	2	1	3	Registration	10	25	50	15	100	2
Biopharmaceutics and pharmacokinetics	PT609	2	1	3	Pharmaceutical dosage forms-2	10	25	50	15	100	2
Quality Control of Herbal Drugs	PG606	2	1	3	Pharmacogony-1	10	25	50	15	100	2
Pathology	MD608	2	1	3	Registration	10	25	50	15	100	2
Tromas and First Aid	MD609	2	---	2	Registration	10	---	75	15	100	2
Total		14	6	20						700	



Table (7)

Semester (7)

Course Title	Course code	Credit hours			Prerequisite	Examination Marks				Total. Marks	Final Exam. (hrs)
		Lect.	Pract.	Total		Period	Pract.	Wr.	Oral		
Pharmacology-1	PO701	2	1	3	Physiology	10	25	50	15	100	2
Radiopharmaceuticals	PP701	1	---	1	Registration	10	---	90	---	100	1
Clinical pharmacy-1	PP702	2	1	3	Registration	10	25	50	15	100	2
Hospital pharmacy	PP703	2	1	3	Registration	10	25	50	15	100	2
Controlled drug delivery system	PT704	2	---	2	Pharmaceutical dosage forms-2	10	---	75	15	100	2
Public health and preventive medicine	MD710	2	---	2	Clinical Microbiology	10	---	75	15	100	2
Pharmaceutical Biotechnology	PM703	2	1	3	Registration	10	25	50	15	100	2
Pharmaceutical microbiology	PM704	2	1	3	Registration	10	25	50	15	100	2
Total		15	5	20						800	

Table (8)

Semester (8)

Course Title	Course code	Credit hours			Prerequisite	Examination Marks				Total. Marks	Final Exam. (hrs)
		Lect.	Pract.	Total		Period	Pract.	Wr	Oral		
Pharmacology-2	PO802	2	1	3	Pharmacology-1	10	25	50	15	100	2
Clinical pharmacy-2	PP805	2	1	3	Clinical pharmacy-1	10	25	50	15	100	2
Phytotherapy	PG807	2	1	3	Pharmacogony-1	10	25	50	15	100	2
Pharmaceuticals analysis and quality control	PC808	2	1	3	Pharmaceutical Analytical chemistry.-2	10	25	50	15	100	2
Clinical biochemistry	PB803	2	1	3	Biochemistry-2	10	25	50	15	100	2
Drug marketing	PP806	1	---	1	Registration	10	---	90	---	100	1
Drug interactions	PO803	2	---	2	Pharmacology-1	10	---	75	15	100	2
Elective course	PE---	2	1	3	Registration	10	25	50	15	100	2
Total		15	6	21						800	

Table (9)

Semester (9)

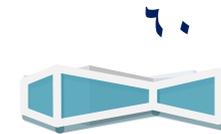
Course Title	Course code	Credit hours			Prerequisite	Examination Marks				Total Marks	Final Exam (hrs)
		Lect.	Pract.	Total		Period	Pract	Wr.	Oral		
Toxicology and forensic chemistry	PO904	2	1	3	Pharmacology-2	10	25	50	15	100	2
Therapeutics-1	PO905	2	1	3	Pharmacology-2	10	25	50	15	100	2
Clinical pharmacokinetics	PP907	2	1	3	Biopharmaceutics & pharmacokinetics	10	25	50	15	100	2
Oncology	PP908	2	1	3	Pathology & pharmacology-2	10	25	50	15	100	2
Clinical nutrition	PP909	1	1	2	Biochemistry-2	10	25	50	15	100	1
Clinical pharmacology	PO906	2	1	3	Pharmacology-2	10	25	50	15	100	2
Sociology	HU903	1	---	1	Registration	10	---	90	---	100	2
Elective course	PE	2	1	3	Registration	10	25	50	15	100	2
Total		14	7	21						800	



Table (10)

Semester (10)

Course Title	Course code	Credit hours			Prerequisite	Examination Marks				Total. Marks	Final Exam. (hrs)
		Lect.	Pract.	Total		Period	Pract.	Wr.	Oral		
Therapeutics-2	PO007	2	1	3	Pharmacology-2	10	25	50	15	100	2
Treatment of dermatological and reproductive diseases	PP010	1	1	2	Pathology & pharmacology-2	10	25	50	15	100	1
Treatment of Pediatrics diseases	PP011	2	1	3	Pathology & pharmacology-2	10	25	50	15	100	2
Treatment of Cardiovascular diseases	PP012	2	1	3	Pathology & pharmacology-2	10	25	50	15	100	2
Gastroenterology	PP013	2	1	3	Pathology & pharmacology-2	10	25	50	15	100	2
Treatment of Respiratory system diseases	PP014	2	1	3	Pathology & pharmacology-2	10	25	50	15	100	2
Drug information	PP015	1	---	1	Pharmacology-2 & Clinical pharmacy-2	10	---	75	15	100	2
Elective course	PE	2	1	3	Registration	10	25	50	15	100	2
Total		14	7	21						800	



COURSE DESCRIPTIONS:

PC 101 Physical and Inorganic Chemistry

Matter; its properties and measurement, electromagnetic spectrum, atomic structure ,chemical bonding and intermolecular forces. Gases, liquids, and solids. Man and his environment and nuclear chemistry.

PC 102 Pharmaceutical Organic Chemistry (1)

Nature of organic compounds and structures. Nomenclature, aliphatic (saturated and unsaturated) hydrocarbons. Organic reactions (substitutions, additions, eliminations and condensations). Chemistry of the different organic classes: halogenated hydrocarbons ,alcohols, ethers, carbonyl compounds, mono- and dibasic carboxylic acids and derivatives, amino acids .

PC 203 Pharmaceutical Organic Chemistry (2)

Chemistry of aromatic organic compounds including aromatic hydrocarbons, halogen and nitro derivatives, amines and diazonium salts, phenols, aromatic carboxylic acids ,aromatic aldehydes, aromatic ketones , sulfonic acids and polynuclear aromatic hydrocarbons. Introduction to use of spectroscopic methods in organic chemistry (UV ,IR, MS, NMR).

PC 304 Pharmaceutical Organic Chemistry (3)

Stereochemistry and Stereoisomerism. Organic reaction mechanisms (substitutions ,additions, eliminations and condensations). Heterocyclic compounds including monocyclic monoheteroatom and fused bicyclic compounds .



PC 205 Pharmaceutical Analytical Chemistry (1)

Mixtures (suspensions, colloids and solutions), colligative properties of solutions (vapour pressure, osmotic pressure, effects on boiling and freezing points), Analytical chemistry Quantitative analytical chemistry comprises; acid base titrations and buffer solution ,precipitometry and gravimetry, Oxidation- reduction titrations (electrical properties of redox systems, factor affecting oxidation potential, redox titration curves) and Comlexometry (complexones stability, titration and demasking, non EDTA titrations).

PC 306 Pharmaceutical Analytical Chemistry (2)

An introduction to statistical analysis, Spectrophotometric methods of analysis including; ultra-violet, visible, infra red, spectrofluorometry, atomic absorption & flame photometry.

PC 407 Instrumental Analysis

Electrochemical methods of analysis including; potentiometry, conductimetry, polarography and chromatography.

PC 808 Pharmaceutical Analysis and Quality Control

Control and quality assurance, inprocess control and validation, sampling process prior to analysis, analysis of raw materials and finished products using reference standards ,pharmacopeial methods of stability and stability testing of drugs, performance and calibration of instruments used in pharmaceutical analysis, validation of analytical methods and ISO and BSI.

PC 509 Medicinal Chemistry (1)

Introduction to pharmaceutical and medicinal chemistry, physicochemical properties of drugs in relation to biological action, chemotherapeutic agents, synthetic antimicrobial agents, malaria chemotherapy, antibacterial antibiotics and cancer chemotherapy .



PC 610 Medicinal Chemistry (2)

Central nervous system depressants, central nervous system stimulants, cardiovascular agents, analgesic agents, steroids and related compounds .

PC E11 Drug Design

Structure activity relationships, quantum mechanical approaches, molecular connectivity ,pharmacophore generation, molecular modification by isosteric replacement. Natural products leading to new pharmaceuticals, mathematical treatment serving prediction ,defining sites and targets, molecular modeling, pro-drugs and drug latentiation .

PC E12 Advanced Pharmaceutical Analysis -Spectroscopy

Applications of instrumental methods of analysis (ultraviolet and infrared spectroscopy; NMR; mass spectrometry; atomic absorption spectroscopy) to pharmaceutical compounds .

PG 101 Botany and Medicinal Plants

Plant Kingdom; classification and systematic botany of some lower and higher plants with examples of medically active plants; Cytology, plant physiology, A general introduction to pharmacognosy (cultivation, collection, drying, packing, storage, and adulteration of medicinal plants), and a detailed pharmacognostical study of drugs composed of leaves.

PG 202 Pharmacognosy (1)

Detailed pharmacognostical study of drugs composed of flowers, barks, galls, woods, and herbs .

PG 303 Pharmacognosy (2)

Detailed pharmacognostical study of drugs composed of seeds, fruits, rhizomes and roots ,animal drugs and unorganized drugs.



PG 404 Phytochemistry (1)

Devoted to the study of plants therapeutically active principles; volatile oils , carbohydrates, resins and resin combinations, bitter principles and tannins.

PG 505 Phytochemistry (2)

Detailed study of phytochemicals; alkaloids and glycosides, in addition to hallucinating and anticancer drugs. Introduction to chromatography and separation technique .

PG 606 Quality Control of Herbal Drugs

Quality control of herbal drugs including; herbal adulteration, detection of common pollutants in herbal medicine such as pesticide residues, heavy metal, radioactive contaminants, aflatoxins, bacteria and fungi .

PG 807 Phytotherapy

Guidelines for prescribing herbal medicines, drugs affecting digestive system ,cardiovascular system, respiratory system, nonspecific enhancement of resistance, urinary system, rheumatic conditions, nervous system, gynaecological conditions, cancer, skin diseases, eye diseases, wounds and other injuries .

PG E8 Alternative Medicinal Therapies

The study of herbal preparations, nutritional supplements, and homeopathies. The study of herbal preparations that are widely used by the general public as self-selected OTC (over-the-counter) products/NPDs (nonprescription drugs). Food items for therapeutic, disease prevention, or health promotion purposes. Emphasis will be placed on the role of the pharmacist to help clients make an informed choice and counsel them on the selection of useful and safe products.



PG E9 Productions and Manufacture of Medicinal Plants

Commercial production of medicinal plants, cultivation, collection, drying , preservation, extraction, quality control, and final packaging of entire or powdered forms or extracts .

PG E10 Chromatography and Separation Techniques

Introduction and modes of separation, gel filtration and permeation, ion exchange chromatography, type properties, ion exchange and non-ion exchange manifestation and applications. High-pressure liquid chromatography, gas liquid chromatography and their applications .

PT 201 Physical Pharmacy

Principles of physical pharmacy, rheology and the flow of fluids, surface and interfacial phenomena, solutions and their properties, solubility and dissolution rate, disperse systems.

PT 202 Pharmacy Orientation

Topic covered: History of pharmacy practice with particular emphasis on Arab impact ,roles of the pharmacist, pharmacy organizations, systems of medicine, ethics of pharmacy, system for weights and measures, routes of drug administration, introduction to pharmaceutical dosage forms, types of prescription, and Incompatibilities ,pharmaceutical terminology .

PT 403 Pharmaceutical Dosage Forms (1)

Includes, pharmaceutical calculation, pharmaceutical solutions, colloids and macromolecular system, coarse dispersions, suspensions and emulsions. Formulation ,preparation and evaluation of solid forms, micromeritics, powders and granules, tablets ,coating, hard capsules, soft capsules and microencapsulation.



PT 404 Pharmacy Legislation

A detailed presentation of law that governs and affects the practice of pharmacy, legal principles for non-controlled and controlled prescriptions, over-the-counter drug requirements, opening new pharmacies, opening medical stores, opening factories, opening scientific offices, medicine registration, pharmacies and medicine stores management. Pharmacist duties and responsibilities, pharmacist-patient relationship, patient's rights and ethical principles and moral rules.

PT 505 Pharmaceutical Dosage Forms (2)

Formulation, preparation and evaluation of semisolids and related dosage forms, transdermals, topical Drugs and Suppositories.; Parenteral medications, ophthalmic preparations.

PT 506 Pharmacy Administration

Capital requirements, purchasing and financing a new pharmacy, location analysis, pharmacy layout design, space management for pharmacy practice, inventory purchasing and control, OTC merchandising, advertising, interpersonal communication, inter-professional relations and patient consultation.

PT 607 Pharmaceutical Technology

Heat transfer, evaporation, drying, extraction, crystallization, filtration, centrifugation and distillation; Mixing, emulsification, homogenization, size reduction, size separation, size enlargement, materials for plant constructions, packaging materials, good manufacturing practice, flow of fluids, mass transfer, safety measures and validation.



PT 608 Community Pharmacy Practice

Concept and techniques of pharmaceutical care, the pharmacy profession, professional communication, patient counseling, problem solving skills, role of the pharmacist in management of symptoms of certain disease of cardiovascular system, GIT, kidney ,respiratory tract, eye, skin and certain rheumatic and metabolic disease .

PT 609 Biopharmaceutics and Pharmacokinetics

Factors affecting drug absorption, factors affecting drug elimination, product development, pharmacokinetics models, pharmacokinetics following I.V. administration ,pharmacokinetics following oral dosage forms, kinetics of drug absorption, clearance, bioavailability and bioequivalence, absolute and relative bioavailability, assessment of bioavailability and correlation between in vitro dissolution and in vivo absorption .

PT E10 Quality Assurances and GMP

Quality control and assurance organization, analytical control, inspection control ,documentation, environmental control, GMP regulations, statistical quality control .

PT E11 Applied Industrial Pharmacy

Good manufacturing practice regulations and quality assurance with emphasis on process validation and sampling techniques .

PT E12 Good Manufacturing practices Concepts

objectives and applicability, general provisions, organization and personal , Building and facilities, materials, equipment, production and process controls, packing and labeling, control, distribution, laboratory controls, records and reports, returned and salvaged drug products, repacking , inspections and recalls.



PT E13 Cosmetic Preparations

Definition and concepts, classification, hair preparation, bath preparation, fragrance preparation, make-up preparation, nail lacquers, shaving preparations, after-shave preparations, skin care, anal hygiene products, antiperspirants and deodorants, quality control tests and evaluation of cosmetic products.

PM 401 General Microbiology and Immunology

Eukaryotic and prokaryotic cells, nomenclature of microorganisms, structure and form of the bacterial cells, spores, mycoplasma or PPL0, actinomycetes. Rickettsiae, viruses, eukaryotic microorganisms (fungi), bacterial genetics, molecular genetics, physiology of microorganisms, the growth curve microbial metabolism .

PM 502 Clinical Microbiology

Topic covered include: Bacteriology; gram positive bacteria, the mycobacterium group ,Gram negative bacteria, Chlamydia and Rickettsiae. Mycology: Ringworm, Moniliasis ,Maduromycosis and Sporotrichosis. Virology: RNA viruses and DNA viruses Immunology: Host parasite relationship, Non-specific and specific immunity, Mechanism of protective immunity, Hypersensitivity and in vitro antigen antibody reactions , Autoimmunity and auto-immune disease, Immune deficiency disorders, Transplantation immunology, Cancer immunology, Immunological tolerance

PB 703 Pharmaceutical Biotechnology

Introduction, biology of industrial micro-organisms, biophysical and biochemical processes, introduction to tissue culture and genetic engineering techniques. Techniques for the improvement of the economically important plants and animals and for the development of micro-organisms to act on the environment. Manipulation of living organisms, especially at the molecular



genetic level, to produce new products, such as hormones, vaccines or monoclonal antibodies, production of pharmaceuticals by microorganisms, Gene therapy .

PM 704 Pharmaceutical Microbiology

Sterilization, sterilization indicators, sterility testing, microbial contamination of pharmaceutical products, aseptic area, the microbiological quality of pharmaceuticals. Antimicrobial agents: classification, mechanism of action of antimicrobial drugs, drug combination, resistance of microorganisms to antimicrobial agents, assessment of a new antibiotic, microbiological assay of antibiotics, microbiological assay of vitamins, amino acids and growth factor, mode of action of non antibiotic antimicrobial agents. Chemical disinfectants, antiseptics and preservatives .

PM E5 Biological Standardization

Assays of hormones, sera, vaccines, toxins, antitoxins, antibiotics and vitamins.

PM E6 Antimicrobial Agents

Factors affecting choice of antimicrobial agent, types of antimicrobial compounds (types of antibiotics and synthetic antimicrobial agents, clinical uses of antimicrobial drugs, manufacturing of antibiotics and other synthetic antimicrobial agents, principle methods of assaying antibiotics, mechanism of action antibiotics, bacterial resistance.

PO 701 Pharmacology (1)

The general principles of pharmacology, pharmacokinetics, pharmacodynamics, receptor theory and drug interaction. This is followed by a comprehensive study of drugs acting on the autonomic nervous system, cardiovascular system and renal system and autacoids .



PO 802 Pharmacology (2)

Drugs affecting the central nervous system, the gastrointestinal system, the blood and blood forming elements, as well as the drugs acting locally; the course deals with the chemotherapy of microbial diseases, neoplastic diseases and parasitic infestation and the study of hormones and hormone antagonists .

PO 803 Drug Interactions

Mechanism of drug interaction, significance of drug-drug interaction, management of drug-drug interaction, drug interaction of antibiotics, antiarrhythmics, anticoagulants ,anticonvulsants, barbiturates, beta-agonists and antagonists, calcium channel antagonists ,sulfonamides, drug-food interaction, drug-smoking interaction, drug-environment interaction .

PO 904 Toxicology and Forensic Chemistry

Introduction to toxicology, general principles of toxicology, disposition of toxicants ,poisoning with common drugs, poisoning with common chemicals, chemical and biological warfare agents, radiation and radioactive material toxicity, general management of poisoning, clinical toxicology of specific drug groups, management of envenomation with natural toxins, maternal, fetal and neonatal toxicity, therapeutic regimens for important prevalent diseases, including non-pharmacological approaches, pharmacotherapeutic requirements for treatment of pediatric and geriatric patients, and for pregnant and lactating mothers, immuno-compromised patients, patients with reduced organ function, and those with multi-morbidities, importance of form and route of administration, dialysis procedures, characteristics of certain therapeutic regimens, particularly with regard to anti-infective therapy, oncological therapy, and supportive therapy,



anticoagulant therapy, immuno- and gene therapy and therapy of patients in intensive care.

PO 905 Therapeutics (1)

Infectious disease, therapeutics , therapeutics of bone and joint disorders (hyperuricemia, osteoporosis, rheumatoid arthritis, tuberculosis of bones and joints).

PO 906 Clinical Pharmacology

General principles of pharmacotherapy, principles of pharmacotherapy in special patients ,impact of drug interactions on therapeutics, pharmacotherapy for infectious diseases ,cardiovascular disorders, respiratory disorders, gastrointestinal tract disorders and neurological and psychiatric disorders .

PO 907 Therapeutics (2)

Basic principles of therapeutics related to disease states encountered in medicine, in inpatients medicines setting. Participate in ward and attending rounds, emphasis is placed on the efficacy, safety and comparative value of drug therapy of large a number of pathological diseases.

PO E9 Veterinary Pharmacology

The commonly used veterinary biological and pharmaceutical preparations; general sanitary and management procedures for the prevention and control of livestock diseases ,a brief review of infectious diseases and animal parasites

PB 401 Biochemistry (1)

Subcellular organelles and membranes. Biological and biochemical properties of proteins ,nucleic acids, carbohydrates, lipids, porphyrins and enzymes. Biological oxidations, and related biochemical processes .



PB 502 Biochemistry (2)

Metabolic map, regulation of metabolism, metabolism of carbohydrates, metabolism of lipids, nitrogen metabolism, integration of metabolism .

PB 803 Clinical Biochemistry

The course covers the analysis of blood and body fluid tests for the functional state of liver, kidney, heart, bone, gastrointestinal tract, endocrine glands, and interpretation of the results in relation to health and disease.

MD 101 Biophysics

Cell membrane structure, method of transport, channel types, receptors. Application of action potential, electrocardiogram and electroencephalogram identification and waves elucidation .

MD 102 Cell Biology

The cell theory, membranous organelles, non-membranous organelles, the cell inclusions ,the nucleus, cell growth and proliferation, apoptosis, apoptosis and cancer, apoptosis and AIDS, apoptosis and organ transplants, cellular aging .

MD 203 Histology

Cytology, various tissues (epithelial, connective, muscular and nervous), heart, blood vessels, lymphatic organs, skin and its appendages, systems (digestive and associated glands, respiratory, urinary, reproductive, central nervous system), endocrine glands and eye .

MD 304 Anatomy

Anatomical terminology, skin & Fascia, muscular system, skeletal system, joints, respiratory system, cardiovascular system, lymphatic system, abdominal regions & digestive system, urinary system, genital system, endocrine glands and nervous system.



MD 305 Physiology

Introduction & properties of cardiac muscle, heart rate, cardiac output, arterial blood pressure, properties of blood, function of the blood, plasma proteins, homeostasis, function of erythrocytes, blood group and leucocytes, autonomic ganglia, sympathetic N.S, parasympathetic N.S, chemical transmission, functions of salivary secretion & deglutition, functions of gastric secretion, functions of pancreatic secretion, function of bile secretion & jaundice, function of small & large intestine, pain & pain analgesis system, thyroid gland, calcium homeostasis, suprarenal gland, pancreas, pituitary gland, general function of the kidney and kidney functions.

MD 406 Parasitology

Introduction, protozoology; amoebae; ciliate; flagellates; blood and tissue sporozoa .Medical helminthology; nematodes; cestodes; trematodes, and arthropods.

MD 507 Pathophysiology

Introduction to pathophysiology, cell injury, inflammation and immune response ,autonomic nervous system in health and disease, endocrine disorders, pancreatic disorders, fluid and electrolyte imbalance, vascular and haematological disorders ,disease of urinary, pulmonary and digestive systems .

MD 608 Pathology

The study of the etiology, principle diagnostic features, and main characteristics of diseases of the cardiovascular system, respiratory tract, central nervous system and other important organ systems of the body .

MD 609 First AID

Basic Life Support, bleeding, shock, medical emergencies, poisoning, bones and joints ,soft tissue injuries, rescue and transportation.



MD 710 Public Health

Introduction, epidemiology, communicable and non-communicable diseases, control of communicable diseases, immunization, infections, occupational medicine, environmental health, water-borne and food borne diseases, milk-born diseases, nutrition and family health, environmental pollution, waste water treatment, waste disposal.

PP 701 Radiopharmaceuticals

Basic principles involving the application of radiation and radioactive compounds in medical diagnosis, therapy and industry. Rationale for utility, preparation and quality control of radiopharmaceuticals. Biologic effects of various radiations.

PP 702 Clinical Pharmacy (1)

Definition and concepts, case history, patient management approach, patient history taking, clinical problem solving. Topics of discussion include, clinical drug-interactions ,adverse drug reactions, drugs interference and clinical laboratory data .

PP 703 Hospital Pharmacy

Organization and structure of a hospital pharmacy, hospital pharmacy department and dispensing, hospital formulary, radio-pharmaceuticals and nuclear pharmacy, surgical dressing and sutures, plasma substitute, central sterile supply unit and its management ,manufacture of sterile and non-sterile products, I.V. admixtures, pharmacy and therapeutic committee and manufacturing units in hospitals .

PP 704 Controlled Drug Delivery

Controlled and Modulated release drug delivery systems, theory, methods .
eg. Microcapsules – Bioadhesives .



PP 805 Clinical Pharmacy (2)

Clinical pharmacy in obstetrics, gynaecology, neonates, pediatrics, geriatrics, blood disease and CNS disease. Nutritional deficiencies, energy and nutritional needs, enteral and parenteral nutrition.

PP 806 Drug Marketing

Marketing analysis, orientation to decision making, management of new product venture ,advertising distribution, marketing information system .

PP 907 Clinical Pharmacokinetics

Introduction, applied clinical pharmacokinetics, therapeutic drug monitoring, mono and multi-exponential pharmacokinetics, Non-compartmental pharmacokinetics and moment analysis. Drug distribution and drug clearance mechanisms, IV infusion kinetics and kinetics following extra-vascular dosing, metabolite kinetics, multiple dose kinetics, non-linear pharmacokinetics, dosage regimen design, dosage individualization of drugs of low therapeutic index, especially in patients with compromised renal and hepatic function .

PP 908 Oncology

Cancer etiology, risk factors, prognosis, types of tumors, systems affected, treatment ,adjuvant therapy, patients factors and patient's support measures .

PP 909 Clinical Nutrition

The course focuses on the kinds and amounts of macronutrients (carbohydrates, fat ,and proteins) and micronutrients (vitamins and minerals) that are needed to maintain optimal health and prevent chronic disease in adults. Fluid and electrolyte therapy and acid-base balance .

PP 010 Treatment of Dermatological and Reproductive Disease

Most popular skin diseases, types, bacterial, viral and fungal diseases, differentiation .



PP 011 Treatment of Pediatrics Disease

Nutritional requirements in neonates and infants, Nutritional disorders, neonatology ,infectious diseases in pediatrics, congenital heart diseases, endocrine disorders ,neurological disorders, pediatric emergencies .

PP 012 Treatment of Cardiovascular Disease

Diseases comprising the cardiovascular system, symptoms, prognosis drugs, selection ,patient advice with hospital setting practice .

PP 013 Gastroenterology

GIT diseases, epidemiological aspects, symptoms, treatment, patient advice, case reports .

PP 014 Treatment of Respiratory System Disease

Infections, occupational, immunological diseases. Assessment of respiratory efficiency treatment, O2 supply with case study reports .

PP 015 Drug Information

Drug information and poison information centre, drug-drug interactions, drug-food interactions, drug disease interactions, and intravenous incompatibilities. Use of the internet for drug and research information .

MS 101 Mathematics and Statistics

Functions and graphs, limits and continuity, differentiation, exponential, logarithmic, and trigonometric functions, integration, basic differential equations, functions of several variables and problems related to them, probability and random variables, hypothesis testing .



CS 101 Computer Science

Introduction to computer technology. Computer hardware, software and operating systems. Using various input/output devices and operating systems, data organization .Practice on major application software packages such as word processing, spreadsheets ,database, and presentation graphics. How to use the Internet (searching and finding topics) and accessing e-mail .

EN 101 English Language

Training in reading, comprehension, basic grammatical rules, writing and translation. The course adopts a systematic approach to proper essay writing, such as idea development ,paragraph structure, introductions, support, and conclusions .

EN 302 Medical Terminology

Train the students to understand medical and pharmaceutical terminologies, medical abbreviations, medical idioms, suffixes and prefixes .

HU 201 Human rights

Human rights, principal concepts about human rights law and its sources. Civilian human rights, political rights, social and economical rights. Human rights in Islam. Protection measures of human rights on the national level. Protection measures of human rights on the international level

HU 302 Psychology

The objective of this course is to help understand the behavior of the people around us .Topics include: Contemporary psychology: Psychological processes, sensation ,perception, conditioned learning, motivation. Secondary psychological processes: learning, memory, language and cognition, intelligence, personality, developmental psychology, environmental and child psychology .Behavior dynamics: Groups, the individual, environmental, group problems ,differentiation, density, handicaps, aggression, the media, Mental Health: signs of good mental



health and disturbances (neuroses and psychoses) ,conflicts and frustration as precursors to the neuroses, genetic predisposition and diseases as precursors to the psychoses, some of the main therapies in psychology .

HU 903 Sociology

The objective of this course is to help understand the social relation of people around us, Topics include: social approaches of sociology, and its basic fields, social interaction and social process, society and social institutions, culture, prejudices.



عزيزي الطالب

✚ التدخين محظور تماماً داخل الكلية ويعرضك للمساءلة.

✚ ممنوع استخدام التليفون المحمول داخل قاعات المحاضرات أو أثناء

الدروس العملية أو أثناء أداء الامتحان.

✚ ممنوع اصطحاب المأكولات أو المشروبات داخل مبنى الكلية حفاظاً على

المظهر العام.



قسم الصيدلة

أقسم بالله العظيم أن أكون أميناً وحريصاً
على الشرف والبر والصلاح في مزاولتي
مهنة الصيدلة ...
ولا أطلب أجراً يزيد على أجر عملي ...
ولا أفشى سراً ولا أستغل مهنتي في إفساد
الخصال الحميدة أو ارتكاب الآثام...
ولا أعطي سماً (البته) ولا أدل عليه ولا
أشير به وأكون موقراً للذين علموني ...
معتزلاً بفضلهم مسدياً لأولادهم ما في
وسعي من معروف وإحسان.
والله على ما أقول شهيد،،،



دليل الطالب في الجودة

مفاهيم عامة عن الجودة

منظومة الجودة وعناصرها وتطبيق نظام الجودة والإعتماد

بجامعة طنطا وكلياتها

جامعة طنطا-مركز ضمان الجودة والإعتماد



مقدمة

إن النهوض بالتعليم يعد نقطة البداية الصحيحة في أى إصلاح يستهدف إقامة مجتمع فادر على مواجهة تحدياته فقد أدركت كثير من الدول ومنها مصر أهمية الأخذ بمعايير الجودة فى جميع مؤسسات التعليم العالى ومن أجل تحقيق هذا الهدف قامت الدولة بإنشاء الهيئة القومية لضمان جودة التعليم والاعتماد فى نوفمبر ٢٠٠٧ وتتبع الهيئة رئيس مجلس الوزراء ومقرها القاهرة كجهة محايدة. ومن أبرز مهامها نشر ثقافة ضمان الجودة والتعريف باليات ومتطلبات الاعتماد واتخاذ قرارات اعتماد المؤسسات التعليمية. كما طرحت إدارة برنامج التطوير المستمر والتاهيل للاعتماد بوزارة التعليم العالى مشروعات تنافسية تتسم بالابتكارية والجدية وتتضمن أفكاراً يمكن أن تساعد فى تجويد منظومة التعليم العالى والتطوير المستمر يتم اقتراحها وتنفيذها من قبل الطلاب تهدف إلى:

- معايشة المجتمع الطلابي للإيجابيات والسلبيات في منظومة التعليم العالى والمشاركة في التعامل معها.
- توسيع قاعدة المشاركة الطلابية في جوانب التطوير والتنمية وتحقيق جودة التعليم بالمؤسسات التعليمية فى إطار استراتيجية تطوير التعليم العالى.
- إزكاء روح الانتماء وتوطيد العلاقة بين الطلاب والخريجين والمؤسسة التعليمية، وزيادة حجم التأثير على السياسات والبرامج التعليمية داخل المؤسسة.
- تحسين مستوى رضاء الطلاب وأولياء الأمور والجهات المستفيدة من مخرجات التعليم العالى وزيادة قناعتهم بمستوى جودة الخدمات التي تقدمها المؤسسات التعليمية.
- إكساب الطلاب مهارات قيادية وإدارية وتطبيقية تؤهلهم لتحمل المسئولية والقدرة على حل المشاكل.
- خلق قنوات إضافية للتواصل والتفاعل بين الأطراف ذات الصلة في منظومة التعليم العالى داخل وخارج المؤسسات التعليمية.



والجهات المشاركة في دعم تنفيذ مشروع المشاركة الطلابية في مجال ضمان الجودة هي:

- مؤسسات منظومة التعليم العالي الحكومية ووحدات / ومراكز ضمان الجودة بها.
- مؤسسات منظومة المجتمع المدني الإنتاجية والخدمية.

وقد أنشئ في كل جامعة مركز لضمان الجودة لتحقيق ضمان الجودة والاعتماد للجامعة وكلياتها، ويهدف مركز ضمان الجودة بجامعة طنطا الى تحقيق واستمرار جودة الاداء المؤسسى والأكاديمى بكليات الجامعة والإرتقاء المستمر بجودة العملية التعليمية والأنشطة البحثية والخدمات المجتمعية فى ضوء معايير الإعتماد المحلية بما يحقق رسالة الجامعة وأهدافها الإستراتيجية، وذلك من خلال تطوير نظام متكامل للمراجعة الداخلية والتقييم الذاتى وخلق وعى إيجابى بين جموع أعضاء هيئة التدريس والطلاب وكافة الأطراف ذات الصلة تجاه فكرة التقييم والتطوير المستمر إعتماذ على قدرات بشرية ذات كفاءة متميزة ونظم آليات قياس معترف بها تضمن لها قدرات تنافسية عالية.

وإنطلاقا من إيمان مركز ضمان الجودة بجامعة طنطا أن الطالب هو محور العملية التعليمية فكان علينا أن يتم إعداد دليل للإجابة على أسئلة الطلاب حول جودة التعليم وما يحفزهم على المشاركة الفعالة والعمل بإيجابية لرفع مستوى الأداء بكلياتهم.



مفاهيم عامة:

❖ الجودة Quality:

هى درجة استيفاء المتطلبات التى يتوقعها العميل (المستفيد من الخدمة اى الطالب) او تلك المتفق عليها معه فى ضوء معايير معترف بها.

عناصر الجودة :

- جودة عناصر العملية التعليمية المكونة من الطلاب واعضاء الهيئات الجامعية.
- جودة المادة التعليمية بما فيها من برامج وكتب وطرائق وتقنيات
- جودة مكان التعليم بما يضمنه من قاعات ومختبرات ومكتبات وورش وغيرها.
- جودة الادارة مع ما تعتمد عليه من قوانين وانظمة ولوائح وتشريعات ، وما تتبناه من سياسات وفلسفات وما تعتمد عليه من هياكل ووسائل وموارد .
- جودة المنتج (الخريجون والانشطة البحثية والخدمات المجتمعية).

❖ عملية ضمان الجودة والاعتماد :

تقع مسئولية المعايير الاكاديمية وجودة الانشطة الاكاديمية على عاتق الجامعة بوصفها جهة مانحة للمؤهلات العلمية وكذلك بوصفها المؤسسة التى تدير البرامج التعليمية. ويشتمل نطاق العمليات على ما يخص المؤسسات وعلى دور الهيئة ومراجعيها فى اجراء المراجعات الخارجية ودعم خطط المؤسسات لتحسين جودة برامجها و النظر فى طلبات الاعتماد المقدمة منها. يمكن تعريف مفردات ضمان الجودة كالتالى :

▪ نظام ادارة الجودة Quality Management System:

هو انشاء سياسة واهداف والعمل على تحقيقها لادارة وضبط أنشطة المؤسسة فيما يخص الجودة.



▪ ضمان الجودة Quality Assurance :

هى وسيلة التأكد من ان المعايير الاكاديمية المستمدة من رسالة الكلية، يتم تعريفها وتحقيقها بما يتوافق مع المعايير القومية او العالمية المناظرة لها وان مستوى جودة فرص التعليم والتعلم والانشطة البحثية والمشاركة المجتمعية ملائمة وتستوفى المتطلبات المرجوة .

❖ الهدف من تطبيق الجودة فى التعليم

- التزام المؤسسة بالعدالة وعدم التمييز بين الطلاب بدءا من تطبيقها لمعايير الالتحاق بالبرامج المختلفة ومرورا بتوفير فرص التعلم المتكافئة للجميع والعدالة فى التقييم وفي تقديم سبل الدعم المختلفة بما يضمن المساواة بين الطلاب.
- ارتقاء المؤسسة بمحتوى البرنامج التعليمي ليحقق المعايير الأكاديمية القومية والتي تضمن اكتسابك لمواصفات الخريج الملائمة لنوع ومستوى الشهادة التي تحصل عليها مما يتيح لك التنافس في سوق العمل.
- توفر المؤسسة المصادر المتعددة والحديثة والكافية لتعلمك
- تضع المؤسسة قواعد لتقييم أدائك بعدالة وموضوعية والتزام بالأهداف المطلوبة من تدريس المقررات) مخرجات التعلم المستهدفة (من المقررات والمعلنة لك.
- توفر المؤسسة سبل الدعم الطلابي المختلفة سواء الدعم الأكاديمي أو توفير مجالات الأنشطة الطلابية والخدمات الصحية وغيرها.
- تستطلع المؤسسة رضاك عن المقررات والأنشطة التعليمية وسبل الدعم التي توفرها بهدف تحسينها لتلاقي احتياجاتك.
- تحترم المؤسسة رأيك و تشركك في اتخاذ القرار وتتعامل مع شكواك بجدية و شفافية.



❖ الأهداف الاستراتيجية Strategic Objectives:

مجموعة من التوجهات الخاصة بالمؤسسة منبثقة من رسالتها. وتكون هذه الأغراض مكتوبة بصيغة عامة تركز على الرؤية العريضة ومتوسطة المدى للإتجاه الإستراتيجي الذي ترغب المؤسسة في اتخاذه من أجل تحقيق أفضل أثر على مختلف الأنشطة التعليمية لطلابها والمجتمع المحلي الذي تخدمه والمجتمع بأسره.

❖ ملف المقرر Course File:

عبارة عن ملف ينشئه عضو هيئة التدريس القائم بتدريس المقرر لمتابعة الأداء في المقرر ويضع به كل ما يخص المقرر (توصيف المقرر - تقرير المقرر - أنواع الأنشطة الفصلية - نتيجة استطلاع رأي الطلاب في تدريس المقرر - نتائج الامتحان للفصول أو السنوات الدراسية - نماذج الاجابة).

❖ أساليب التعليم والتعلم Teaching and Learning Methods:

هي الاساليب والطرق التي يستخدمها المعلمون لمساعدة الطلاب في تحقيق النتائج التعليمية المسهفة للمقرر. من امثلتها: دراسة حالة لتعليم الطلاب كيفية تحليل المعلومات والوصول إلي قرار، وكتابة ورقة مراجعة ليتمكن الطلاب من اكتساب مهارات التعلم الذاتي وتقديم العروض، وجلسات عملية ليتمكن الطلاب من اكتساب المهارات العملية وإجراء التجارب وذلك لتدريب الطلاب علي تحليل النتائج والوصول إلي استنتاجات محددة.

❖ أهداف المقرر/البرنامج الدراسي Program / Course Aims:

تعنى ما يراد تحقيقه من خلال برنامج تعليمي/ مقرر دراسي (تنمية معارف knowledge - مهارات skills - جوانب سلوكية Attitudes) وهي عادة ما تعتمد علي ما جاء في رسالة الكلية.



❖ الناتج التعليمية المستهدفة (ILOs) Learning's Intended

:Outcomes

هي مجموعة المعارف والمفاهيم والمهارات التي يجب أن يكتسبها الطلاب عند اكمالهم للبرنامج والتي ترتبط برسالة الكلية وتعكس استخدام معايير مرجعية على مستوى ملائم، ويجب التعبير عنها في صيغة نتائج وليس علي شكل منهج تعليمي.

المعايير الأكاديمية المرجعية القومية

National Academic Reference Standards (NARS):

هي المعايير الموضوعه من قبل لجنة متخصصة بالاشتراك مع المستفيدين من الخدمة التعليمية استرشاداً بالمعايير العالمية وبالمحافظة علي الهوية القومية. وهذه المعايير تمثل الحد الدنيا من المعارف والمهارات المطلوب اكتسابها من البرنامج التعليمي.

الجودة مسئولية من؟

يوجد سؤال يفرض نفسه هنا ألا وهو: من هو المنوط به تحسين جودة التعليم بجامعة؟ هل هو رئيس الجامعة؟ هل هو عميد الكلية / المعهد؟ هل هو الأستاذ الجامعي؟ هل تعتقد أن لك أنت دوراً؟!؟

في الحقيقة فإن الإجابة عن كل هذه الأسئلة يأتي بنعم ! إن تطبيق نظم الجودة في منظومة التعليم بكليةك /معهدك مسئولية كل من :القيادة الجامعية، والأستاذ الجامعي والعاملين، علاوة علي مسئوليتك أنت في هذه المنظومة.

إن هذا الدليل موجه إليك أنت، ليوضح لك دور كل من القيادات الجامعية والأساتذة بصفة عامة ودورك أنت بصفة خاصة في تحقيق نظم جودة التعليم بجامعةك. في البداية يجب أن تعلم أن محور منظومة التعليم بالجامعة هو أنت، نعم الطالب هو المستهدف الأساسي من العملية التعليمية، فكل ما يدور حولك من أنشطة ومحاضرات، وامتحانات، وندوات، وغيرها، غرضها الأساسي الارتقاء بمستواك ومهاراتك التي تؤهلك وتجعلك قادراً على المنافسة في سوق العمل، الذي يوما بعد يوم، ومن هنا فإن دورك في تحسين الخدمة التعليمية التي تتلقاها في كليتك ، هو الدور الأساسي بل والمحرك لباقي الأطراف المشتركة معك في المنظومة الجامعية، فأنت - ببساطه -



متلقي الخدمة من الكلية التي التحقت بها، وتعمل المؤسسة على تحسين الخدمة التعليمية التي تتلقاها في الجامعة وهو الغرض الأساسي من تطبيق نظم الجودة في التعليم.

وفي ضوء ما تقدم، فإنه يمكن بلورة دورك الأساسي في تطبيق نظم جودة التعليم بكليتك أو معهدك في المحاور الآتية:

❖ المنهج:

- أسأل عن توصيف البرنامج الذي تدرس مقرراته.
- أسأل أستاذ كل مقرر تقوم بدراسته عن مخرجات التعلم المستهدفة منه.

❖ التعليم والتعلم:

- شارك أساتذتك في عمليتي التعليم والتعلم، بأن تؤدي ما يسند إليك من تكليفات وقراءات وشارك بفاعلية في المناقشات التي تطرح داخل قاعات المحاضرات، واطرح أسئلة هادفة وبناءة
- تفاعل مع أساتذتك، لتطبيق أساليب التعلم الحديثة (التعليم الإلكتروني – التعلم الذاتي إلخ) والتي تهدف إلى تسليحك بمهارات أساسية يطلبها سوق العمل.
- شارك في برامج التدريب التي تعقدتها الجامعة، بهدف تنمية مهاراتك، واكتساب مزيد من المعلومات والمعارف.
- شارك بفاعلية في التدريب الميداني، الذي يمثل أهم متطلبات الالتحاق بسوق العمل.

❖ التقييم:

- احرص على تقييم عمليتي التعليم والتعلم، الذي تتفاعل خلاله مع أساتذتك، وأن تكون موضوعيا إلى أقصى درجة ، حتى يتحقق الهدف المرجو من هذا التقييم، وعادة ما يجرى هذا التقييم من خلال أساليب رسمية مثل الاستبانة الذي يتم استيفاؤها في نهاية تدريس المقرر، أو باستخدام أساليب غير



رسميه مثل: أن يسألك أحد أساتذتك عن رأيك في مقرر دراسي ما أو عن خدمه تعليمية أخرى تتلقاها بالكلية/المعهد.

- تحل بالسلوك الإيجابي وتخل عن السلبية، ففي حالة عدم رضائك عن أي شيء بمؤسستك التعليمية، فلا بد من توصيله للمسئولين، وعادة ما سوف تجد بالكلية /المعهد آليه مناسبة لاستقبال شكاوك فأحسن استخدامها.

❖ العمل الجماعي:

- ساعد وساند زملاءك في الفهم والتعلم، وكذلك في توضيح أهمية دورهم في تحقيق جودة التعليم لتضمن مستقبلا أفضل لك ولوطنك.
- احرص على المشاركة في أداء أنشطة التعلم مع زملائك، لتنمية مهارات العمل الجماعي.

❖ الدعم الطلابي:

- اقرأ دليل الطالب الخاص بكليتك جيدا، وحرص على معرفة نظام الدراسة بها، وكيفية التحاقك بالتخصصات المختلفة بها، وكذلك نظم الامتحانات والقواعد المنظمة لها.
- احرص على الاستفادة من خدمات رعاية الشباب المتاحة بالكلية / المعهد.
- احرص على مناقشة أستاذك في نتائج الامتحانات، لكي تقف على أسباب أخطائك، لتعمل على تجنبها في الامتحانات القادمة.
- احرص على التواصل الدائم مع المرشد الأكاديمي الخاص بك، واسأله عن كل ما تريد، واطلب نصيحته باستمرار.

❖ الاعتماد:

- الاعتماد بصورة عامة هو شهادة من جهة تقويم خارجية قد تكون حكومية أو غير حكومية تقر بأن المؤسسة المعتمدة تستوفي معايير الجودة المحددة من قبل تلك الجهة.
- ويعني هذا أن الاعتماد للمؤسسات التعليمية في مصر هو الاعتراف الذي تمنحه الهيئة القومية لضمان جودة التعليم والاعتماد للمؤسسة التعليمية إذا تمكنت من



إثبات أن لديها القدرة المؤسسية، وتحقق الفاعلية التعليمية وفقاً للمعايير المحددة من الهيئة، ولديها من الأنظمة المتطورة التي تضمن التحسين والتعزيز المستمر لانشطتها.

- لها رسالة معلنة تليق بمؤسسات التعليم العالي .
- ترشدتها أهداف محددة وملائمة
- تتسم بالمصداقية والنزاهة .
- لها قدرة مؤسسية تمكنها من تحقيق رسالتها .
- تظهر فاعلية تعليمية .
- تطبق نظام التقويم الذاتي وتستخدم نتائج هذا التقويم للتحسين و التطوير المستمر
- تحقق بالفعل رسالتها المعلنة و لديها من التنظيم و الموارد البشرية و المادية ما يكفل لها استمرارية تحقيق الرسالة لفترة زمنية لا تقل عن مدة صلاحية الاعتماد.

❖ الشروط الواجب توافرها لتقدم الكلية للاعتماد :

تتم عملية الاعتماد من خلال الخطوات التالية:

١. تتقدم المؤسسة بطلب التقدم للاعتماد
٢. إذا وجدت الهيئة أن المؤسسة تتوافر لها الشروط المؤهلة للتقدم فإنها تخطرها بالموافقة على التقدم و تحثها على إعداد دراستها الذاتية وفقاً للنماذج الإرشادية التي توفرها الهيئة.
٣. تسدد المؤسسة الرسوم المقررة و تقوم بإعداد الدراسة الذاتية لتقديمها للهيئة
٤. تشكل الهيئة فريقاً من المراجعين لمراجعة الدراسة الذاتية والوثائق والمستندات التي تتقدم بها المؤسسة.
٥. يقوم رئيس الفريق بزيارة تمهيدية للمؤسسة لتحديد ميعاد وأنشطة وتفاصيل الزيارة الميدانية التي سيقوم بها الفريق لتقييم المؤسسة.



٦. يقوم فريق المراجعين بإجراء الزيارة الميدانية للتحقق من استيفاء المؤسسة لمعايير الاعتماد من خلال:

الإطلاع على المستندات - تقييم المنشآت ، الأنشطة التعليمية والبحثية والخدمية، الأنشطة الطلابية من خلال مقابلات مع الأطراف المعنية (الطلاب، القيادات، أعضاء هيئة التدريس، العاملين).

• معايير الاعتماد التي حددتها الهيئة:

تقوم الهيئة بتقييم مؤسسات التعليم العالي بناء على محورين يتضمن لكل منهما ثمانية معايير وهما كالآتي:

• المحور الأول:

هو القدرة المؤسسية و الذي من خلاله تتحقق الهيئة من أن المؤسسة تتسم بالمصداقية و النزاهة و لديها من القيادة والحوكمة والتنظيم والموارد البشرية و المادية ما يدعم تحقيق رسالتها المعلنة و أهدافها الإستراتيجية.

معايير القدرة المؤسسية:

١. التخطيط الإستراتيجي.
٢. الهيكل التنظيمي.
٣. القيادة والحوكمة.
٤. المصداقية والأخلاقيات.
٥. الجهاز الإداري.
٦. الموارد المالية والمادية.
٧. المشاركة المجتمعية وتنمية البيئة.

• المحور الثاني:

تقييم هو الفاعلية التعليمية و الذي من خلاله تتحقق الهيئة من أن المؤسسة تضع الطالب في مقدمة اهتماماتها وتتوافر بها السياسات و البرامج و أنماط



التعلم والكفاءات الأكاديمية اللازمة لضمان تحقيق و استمرارية الفاعلية التعليمية.

معايير الفاعلية التعليمية:

١. الطلاب والخريجون.
٢. البرامج التعليمية والمعايير الأكاديمية.
٣. التعليم والتعلم والتسهيلات الداعمة.
٤. أعضاء هيئة التدريس.
٥. البحث العلمي والأنشطة العلمية.
٦. الدراسات العليا.
٧. ادارة الجودة والتطوير المستمر.

ماذا يحدث لو لم تستوف الكلية لمعايير الاعتماد؟

في حالة عدم استيفاء المؤسسة بعض معايير الجودة- غير الحاكمة -تخطر الهيئة المؤسسة بتقرير مفصل يحدد المعايير التي لم يتم استيفاؤها وكيفية التحسين لاستيفاء المستوى المطلوب و تمنح المؤسسة مهلة خمسة عشر يوما للرد على خطاب الهيئة وتحدد فيه المدة التي تراها مناسبة لاستيفاء جوانب القصور حيث يتم إعادة إجراء التقويم مرة أخرى وإصدار قرار نهائي لا تمنح بعده المؤسسة مهلة أخرى إذا لم تستوف المؤسسة معايير الاعتماد - على الأخص المعايير الحاكمة و هي المتعلقة بالمعايير الأكاديمية، والبرامج والمقررات، والتعليم والتعلم يصدر القرار بعدم الاعتماد و يحال الأمر للوزير المختص . وللوزير وبالتشاور مع الهيئة اتخاذ أحد الإجراءات أو التدابير المناسبة في ضوء القانون وأحكامه ومن قبيل ذلك:

- تأهيل المؤسسة على نفقتها .
- إلزامها بتغيير إدارتها .
- إيقاف قبول طلاب جدد بأقسامها حتى تتم استيفاء معاييرها وذلك خلال عام دراسي واحد.



❖ دور الطلاب في الحصول على الاعتماد :

▪ داخل الكلية :

إن دورك في منظومة ضمان جودة التعليم داخل كليتك أو معهدك ، هو الدور الأساسي بل والمحرك لباقي الأطراف المشتركة معك .و لكي تكون مشاركا بايجابية في تلك العمليات عليك أن تتعرف على حقوقك وواجباتك بوضوح و عليك مراعاة الآتي:

- اقرأ دليل الطالب الخاص بكليتك جيدا، واحرص على معرفة نظام الدراسة بها، وكيفية التحاقك بالتخصصات المختلفة بها، وكذلك نظم الامتحانات والقواعد المنظمة لها تعرف رسالة الكلية /المعهد، وخطتها المستقبلية، وشارك برأيك في عمليات التحسين والتطوير.
- احرص على تمثيلك في اتخاذ القرارات بكليتك، وفي وضع خطط التطوير والخطة الإستراتيجية للكلية، وذلك من خلال إشراك ممثلين عنك وعن زملائك في اللجان المختلفة بالكلية / المعهد.
- تابع ما يحدث في كليتك / معهدك في ضوء معايير الجودة للإسهام في التطوير .
- اسأل أستاذ كل مقرر تقوم بدراسته عن أهداف المقرر وما يجب أن تتعلمه من خلال دراستك له مخرجات التعلم المستهدفة واحرص على قراءة توصيف المقرر.
- احرص على تأدية ما يسند إليك من تكاليفات وقرارات وشارك بفاعلية في المناقشات التي تطرح داخل قاعات المحاضرات، واطرح أسئلة هادفة وبناءة.
- تفاعل مع أساتذتك، لتطبيق أساليب التعلم الحديثة (التعلم الإلكتروني – التعلم الذاتي الخ) والتي تهدف إلى تسليحك بمهارات أساسيه يطلبها سوق العمل).
- شارك في برامج التدريب التي تعقدتها الجامعة، بهدف تنمية مهاراتك، واكتساب مزيد من المعلومات والمعارف.



- احرص على الاستفادة من موارد كليتك / معهدك (مكتبة وأجهزة حاسب آلي، وأدوات المعامل...إلخ) وأحسن استخدام هذه الموارد، فهي من أجلك .
- احرص على تقييم عمليتي: التعليم والتعلم، الذي تتفاعل خلاله مع أساتذتك، وأن تكون موضوعيا إلى أقصى الدرجات، حتى يتحقق الهدف المرجو من هذا التقييم، وعادة ما يجرى هذا التقييم من خلال أساليب رسمية مثل الاستبيان الذي يتم استيفاؤه في نهاية تدريس المقرر، أو باستخدام أساليب غير رسميه مثل أن يسألك أحد أساتذتك عن رأيك في مقرر دراسي ما أو عن خدمه تعليمية أخرى تتلقاها بالكلية/المعهد.
- تحل بالسلوك الإيجابي وتخل عن السلبية، ففي حالة عدم رضائك عن أي شيء بمؤسستك التعليمية، فلا بد من توصيله للمسئولين، وعادة ما سوف تجد بالكلية/المعهد آلية مناسبة لاستقبال شكاوك فأحسن استخدامها.
- احرص على مناقشة أستاذك في نتائج الامتحانات، لكي تقف على أسباب أخطائك، لتعمل على تجنبها في الامتحانات القادمة.
- احرص على التواصل الدائم مع المرشد الأكاديمي الخاص بك، وأسأله عن كل ما تريد، واطلب نصيحته باستمرار.
- شارك بفاعلية في الندوات العلمية، وإجراء البحوث التي يتم تدريبك من خلالها على المهارات العقلية والعملية التي يتطلبها سوق العمل.
- شارك فيما تراه مناسباً لك من الأنشطة الطلابية عند زيارة المراجعين التابعين للهيئة القومية لضمان جودة التعليم والاعتماد لكليتك، احرص على إمدادهم بالمعلومات الصحيحة دون المبالغة عندما يطلب رأيك في هذا الشأن.

■ خارج الكلية

- شارك مؤسستك في برامج التوعية المجتمعية والخدمات البيئية، فهي جزء لا يتجزأ من متطلبات اكتسابك لمهارات العمل.
- احرص على المشاركة الفعالة في الجهود القومية الهادفة إلى تحسين و تطوير التعليم في مصر من خلال المشاركة في الاستبيانات و



الاستفتاءات التي تطرحها الهيئة القومية لضمان جودة التعليم من خلال موقعها الإلكتروني.

مافائدة تخرجك من كلية معتمدة؟

إن حصول كليتك أو معهدك على الاعتماد يكسبها ثقة المجتمع و يجعل الشهادة الصادرة عنها محل تقدير من سوق العمل، فالطلاب الذين يتخرجون في جامعات مرموقة تحقق متطلبات الجودة تتوافر لهم فرص عمل أفضل من غيرهم من خريجي المؤسسات غير المعتمدة، سواء في بلدهم أو خارجها.

إذا كان لديك تساؤلات أخرى ماذا تفعل ؟

يمكنك الدخول على موقع الهيئة www.naqaae.org وتصفح محتوياته وستجد الإجابة على أغلب أسئلتك .ويمكنك أيضا توجيه ما تريد من أسئلة واستفسارات من خلال الجزء الخاص بالدعم الفني و سوف يقوم المتخصصون بالرد عليها. أو التوجه لوحدة ضمان الجودة بكليتك أو مركز ضمان الجودة بالجامعة أو التواصل مع مركز ضمان الجودة من خلال الموقع الإلكتروني www.tqac.edu.eg

